



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
เพิ่มเติมฉบับที่ ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง  
อำเภอโขกชัย  
จังหวัดนครราชสีมา





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง  
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑

ตามที่กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง อำเภอโคกชัย จังหวัดนครราชสีมา  
ขออนุมัติเพิ่มเติมแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การ  
พัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ "แผนการดำเนินงาน"  
ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ  
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญ  
ในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ควบคุมการดำเนินงานเป็นไปอย่าง  
เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ได้เห็นชอบแล้ว  
เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมด  
ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความ  
ซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของ  
แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายมานิตย์ นิจกระโทก)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

## คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับ แจ้างแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นแผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้นทำให้แนวทาง ในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการ ประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการต่างๆ ที่บรรจุไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง จะสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงานและติดตามประเมินผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง สำเร็จได้ด้วยดีเป็นประโยชน์ ต่อประชาชนทำให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้าตามวัตถุประสงค์ คณะผู้บริหารและคณะผู้จัดทำแผนของ องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าจะหลุง ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดียิ่งมาโดยตลอด

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	๕
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	๖
• ยุทธศาสตร์ที่ ๑	๒๑
• ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๒๓
• ยุทธศาสตร์ที่ ๓	๒๔
• ยุทธศาสตร์ที่ ๔	๒๕
• ยุทธศาสตร์ที่ ๕	๒๘
• ยุทธศาสตร์ที่ ๖	๒๙
• ยุทธศาสตร์ที่ ๗	๓๐
• บัญชีครุภัณฑ์	๓๔

### ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑

##### ๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจะมีที่มาจาก

- ๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
- ๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)
- ๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

## ๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้ทราบโครงการ/กิจกรรม ที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุงใน งบประมาณ ๒๕๖๗
๒. แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินการจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

### ๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็น แผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการ ดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำ แผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการใน พื้นที่ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็น แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการ จัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงิน อุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จาก หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการ ขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๒๓๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

### ๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มี หน้าที่ ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/ กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ)

๒. แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึงการ กำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่นในวัน สิ้นสุดของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินงานด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยาย เวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิด ประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และ ลงเว็บไซต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึง แจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลา ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไข ห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการ พัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นใน การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็น หน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด



และสั่งให้ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่าง น้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่าง เหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง สามารถประสานการทำงานบูรณาการ การทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรรวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการ บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและ งบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้ สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๔/๑ มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง มีหน้าที่และอำนาจ ในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา สำหรับ นักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง เป็นแผนที่แสดงถึง รายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ จังหวัด ยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงาน ภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือ สำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑  
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า สาธารณะและขยายเขตการบริการประปา บริการสาธารณสุขที่ประชาชนพึงได้รับ	๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๑.๒ แผนงานเกษตรและชุมชน	๓๗ ๒	๗๘.๓๖ ๑๐๐.๐๐	๑๐,๖๔๘,๘๐๖ ๒๙๕,๓๗๖	๗๐.๑๙ ๙๘.๕๖	กองช่าง กองช่าง
รวม			๓๙	๗๙.๕๙	๑๐,๙๔๔,๑๘๒	๗๐.๗๕	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	กลยุทธ์ส่งเสริมสนับสนุนด้าน การเกษตรทั้งพืชและสัตว์ ส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร กลุ่มเกษตรกรอินทรีย์ในพื้นที่ระดับหมู่บ้านและตำบลให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน	๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๗.๕๐	กองส่งเสริมการเกษตร
รวม			๓	๑๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๗.๕๐	

**ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น**  
**สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ**  
**สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ**  
**แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง**

ผศ ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเกษตร	กลยุทธ์ส่งเสริมสนับสนุนด้าน การเกษตรทั้งพืชและสัตว์ ส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร กลุ่ม เกษตรกรชาวอินทรีทั้งใน ระดับหมู่บ้านและตำบลให้ เข้มแข็งอย่างยั่งยืน	๓.๓ แผนงานเกษตร	๑	๕๐.๐๐	๕,๐๐๐	๒๕.๐๐	กองส่งเสริมการเกษตร
<b>รวม</b>			<b>๑</b>	<b>๕๐.๐๐</b>	<b>๕,๐๐๐</b>	<b>๒๕.๐๐</b>	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิต	กลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณี ท้องถิ่นการพัฒนาและส่งเสริม การศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ เทคโนโลยี การพัฒนาส่งเสริมด้าน สุขภาพและอนามัยการพัฒนาและ ส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน การ พัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและ การันทนาการ	๔.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๓๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๒.๓๓	กองการศึกษา

**๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ**  
**ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น**  
**ผศ ๐๑**  
**สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ**  
**แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง**

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	กลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณี เพื่อเสริมการพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทคโนโลยี การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัยการพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและ การนันทนาการ	๔.๒ แผนงานการศึกษา	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕.๐๐	กองการศึกษา
	กลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณี เพื่อเสริมการพัฒนาและส่งเสริม การศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ เทคโนโลยี การพัฒนาส่งเสริมด้าน สุขภาพและอนามัยการพัฒนาและ ส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน การ พัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและ การนันทนาการ	๔.๓ แผนงานสาธารณสุข	๔	๘๐.๐๐	๒๑๐,๒๐๐	๓๓.๕๐	สำนักปลัด

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ผศ ๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 สรุปรายการโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	กลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นการพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทคโนโลยี การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัยการพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและ การนันทนาการ	๔.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
	กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์การภาคส่วน เข้ามามีบทบาทในการพัฒนาท้องถิ่นส่งเสริมการพัฒนา ระบบการบริการประชาชนคั้งเป็นการ เพิ่มศักยภาพและจัดการบริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึง การ บูรณาการพัฒนาร่วมกันทั้ง ภาครัฐ เอกชน และประชาชน	๔.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๑๐๐.๐๐	๒๖๕,๐๐๐	๖๐.๕๒	สำนักปลัด
<b>รวม</b>			<b>๒</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๕๑๐,๒๐๐</b>	<b>๕๒.๓๕</b>	

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑  
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	กลยุทธ์สร้างจิตสำนึกอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการ กำจัดขยะและมลพิษ	๕.๑ แผนงานการเกษตร ๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒ ๐	๑๐๐.๐๐ ๐	๑๖,๐๐๐ ๐	๔.๕๗ ๐	กองส่งเสริมการเกษตร
รวม			๒	๑๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐	๔.๕๗	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรภาคส่วน เข้ามามีบทบาทในการพัฒนาท้องถิ่นส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริหารประชาชนดำเนินการเพื่อยกระดับและจัดการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลถึงการบูรณาการพัฒนาร่วมกันทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชน	๖.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๖.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๖.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๓ ๐ ๑	๑๐๐.๐๐ ๐.๐๐ ๓๓.๓๓	๒๐๐,๐๐๐ ๐ ๑๐,๔๗๒	๕๐.๐๐ ๐.๐๐ ๐.๒๗	สำนักปลัด สำนักปลัด กองช่าง
รวม			๒	๗๕.๐๐	๒๑๐,๔๗๒	๕.๘๔	

**ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น**  
**๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ**  
**ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น**  
**สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ**  
**แผนค่าเป็นงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง**

มค ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายรัฐบาล	กลยุทธ์การถ่ายทอดงานกิจกรรมจัดการศึกษา	๗.๑ แผนงานการศึกษา	๕	๑๐๐.๐๐	๓,๒๒๓,๕๐๒	๘๓.๖๗	กองการศึกษา
	กลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นการพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา กุณิปัญญาท้องถิ่น และเทคโนโลยี การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัยการพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและการนันทนาการ	๗.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐



**๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ**  
**ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น**  
**ภาค ๐๑**  
**สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ**  
**แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง**

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ด้าน แผนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวนโยบาย รัฐบาล	กลยุทธ์ส่งเสริมอัตราการป้องกัน น้ำระรัวรักษาป่าอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และรักษาชุมชนให้เข้มแข็ง ส่งเสริมระบบความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สินให้สามารถลด ปัญหาความรุนแรงจากอุบัติเหตุ อุบัติเหตุ สาขากฎหมายและสา ธารณภัยต่าง ๆ	๗.๓ แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐	๓๐.๐๐	สำนักปลัด
	กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน เข้ามามีบทบาทในการพัฒนา ท้องถิ่นส่งเสริมการพัฒนาระบบ การบริหารประชาชนดำเนินการ เพิ่มศักยภาพและจัดการบริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึง การบูรณาการพัฒนาร่วมกันทั้ง ภาครัฐ เอกชน และประชาชน	๗.๔ แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	๔	๑๐๐.๐๐	๓๐๐,๖๐๐	๓๐.๗๖	สำนักปลัด

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ภาค ๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑  
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภายใน	กลยุทธ์ส่งเสริมและสนับสนุนแนวนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอำนาจ	๗.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๑๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
<b>รวม</b>			๑๒	๑๐๐.๐๐	๓,๓๙๖,๐๐๒	๓๙๖.๒๙	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			๖๔	๔๐.๐๐	๑๕,๑๒๓,๔๗๖	๖๗.๔๖	

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ผศ ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและชายเขตการบริการประปา บริการสาธารณสุขที่ประชาชนพึงได้รับ  
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ															
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.										
๑	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๓ บริเวณที่ตั้งนางสาวสาคร ไชยมีไม่ย	กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๘๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๓๔๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านซีตุน	กองช่าง																						ส.ค. ๒๕๖๗	
๒	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๓ จากที่ติดยามาแก้ว ตำบลกระโทก ถึงที่ติดยานายมี ม่วงพะเนาว์	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๖๕,๕๑๐	หมู่ที่ ๓ บ้านซีตุน	กองช่าง																							เม.ย. ๒๕๖๗
๓	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๓ จากที่ติดยามาย่าง แมบกระโทก ถึงที่ติดยามายสุวรรณ ตำบลกระโทก	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๗๕,๕๑๐	หมู่ที่ ๓ บ้านซีตุน	กองช่าง																							เม.ย. ๒๕๖๗
๔	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๒ จากที่ติดยานางชิ้น ไททะเล ถึงที่ติดยานายพิชิต ดอยกระโทก	กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๑๖๔,๐๗๐	หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหญ้าปล้อง	กองช่าง																							ส.ค. ๒๕๖๗
๕	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๓ จากที่ติดยานายนิคม แด้มกระโทก ถึงที่ติดยานายมิตร ถอยกระโทก	กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๖๘,๓๕๐	หมู่ที่ ๓ บ้านหนองหญ้าปล้อง	กองช่าง																							เม.ย. ๒๕๖๗
๖	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๔ จากที่ติดยานางพรรัตน์ แมบกระโทก ถึงที่ติดยานายมานิตย์ ดาวดกระโทก	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๑๕๓,๕๑๐	หมู่ที่ ๔ บ้านซีตุน	กองช่าง																							ส.ค. ๒๕๖๗

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑

พ.ศ. ๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ กอทูท์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและขยายเขตการบริการประปา บริการสาธารณะที่ประชาชนพึงได้รับ  
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖										ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๗	โครงการวางท่อเมนระบบจ่ายน้ำ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	หมู่ที่ ๕	๔๙๔,๕๖๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ที่ ๕ บ้านสำโรง	กองช่าง														ก.ค. ๒๕๖๗
๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ จากที่ดินนายมนตรี บัณฑิตกระโทก ถึงที่ดินนางสาวสุตินันท์ นิตกระโทก	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๓๕๓,๔๑๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ที่ ๕ บ้านสำโรง	กองช่าง														ส.ค. ๒๕๖๗
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ จากที่ดินนางบุญจรรยาณี ลือกันหิยะ ถึงที่ดินนางสาวอรรรณ แจ้ใจ	กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๖๖,๕๙๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ที่ ๕ บ้านสำโรง	กองช่าง														พ.ค. ๒๕๖๗
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ จากที่ดินนายประยงค์ ทยกระโทก ถึงที่ดินนางสุปรียา โสดีถักแก้ว	กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๖๓,๐๗๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ที่ ๕ บ้านสำโรง	กองช่าง														พ.ค. ๒๕๖๗
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ จากที่ดินนางสมหมาย สีนธ ถึงที่ดินนายวิชัย สานรักพงษ์	กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๘๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๑๖๕,๘๗๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ที่ ๕ บ้านสำโรง	กองช่าง														ส.ค. ๒๕๖๗

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ผศ ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงวงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและขยายเขตการบริการประปา บริการสาธารณะที่ประชาชนพึงได้รับ  
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๖ จากที่ดินมาตัญย มีตรกระโทก ถึงที่ดินนางสาววิชา มีตรกระโทก	กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๖๔๓,๑๕๐  ข้อบัญญัติ	หมู่ที่ ๖ บ้านจรั	กองช่าง													
๑๓	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๘ บริเวณที่ดินนายสุพล มาตกระโทก	กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๔๖๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๖๑,๗๖๐  ข้อบัญญัติ	หมู่ที่ ๘ บ้านหนองกก	กองช่าง													พ.ค. ๒๕๖๗
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๘ จากที่ดินนางทับ เบี้ยกระโทก ถึง ที่ดินนางสำเนียง วงศ์อำมาต	กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๕๓,๗๗๐  ข้อบัญญัติ	หมู่ที่ ๘ บ้านหนองกก	กองช่าง													พ.ค. ๒๕๖๗
๑๕	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๘ จากที่ดินนายอิทธิพล ชูนกระโทก ถึงที่ดินนายหลอด ชูนกระโทก	กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๔๓,๒๒๐  ข้อบัญญัติ	หมู่ที่ ๘ บ้านหนองกก	กองช่าง													พ.ค. ๒๕๖๗
๑๖	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๙ จากที่ดินนางชมพู ป้อกระโทก	กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๗๔,๓๙๐  ข้อบัญญัติ	หมู่ที่ ๙ บ้านหัวดอน	กองช่าง													พ.ค. ๒๕๖๗

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ผศ ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบึงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและขยายเขตการบริการประปา บริการสาธารณะที่ประชาชนพึงได้รับ  
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ก.ย.
๑๗	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๔ จากที่ดินนายสมร ต้อยกระโทก ถึงที่ดินนายสุรัตน์ สุฤทธิ์	กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๒๕ .๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๓๗,๘๘๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ที่ ๔ บ้านหัวดงหอม	กองช่าง										พ.ศ. ๒๕๖๗
๑๘	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๑๐ จากที่ดินนายสมฟูนกระโทก ถึงที่ดินนายคำมิ่ง เบื้องกระโทก	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๔๘๗,๔๗๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนนสวรรค์	กองช่าง										ส.ศ. ๒๕๖๗
๑๙	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ โซล่าเซลล์ สายบ้านขี้ตม - บ้านหนองเสมอ (ช่วงสะพานลำน้ำมูล ถึงลำยางโค)	จำนวน ๘ จุด	๕๐๐,๐๐๐ จ่ายขาดเงินสะสม เพิ่มเติมฉบับที่ ๑	หมู่ที่ ๑ บ้านขี้ตม	กองช่าง										พ.ศ. ๒๕๖๗
๒๐	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๑ สายคันคลองนาลุง จากที่ดินนายธนวัฒน์ ตัวตกระโทก ถึงที่ดินนางจิราภรณ์ คมสัน	กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๓๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๒๓๑,๓๘๘ จ่ายขาดเงินสะสม เพิ่มเติมฉบับที่ ๑	หมู่ที่ ๑ บ้านขี้ตม	กองช่าง										มิ.ย. ๒๕๖๗





















แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ผศ ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การศึกษา วัฒนธรรมและประเพณี

๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นการพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทคโนโลยี การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัยการพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชนการพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและการนันทนาการ  
(๒) แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖					ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ค.ค.พ.ย.ธ.ค.	ม.ค.ก.พ.	มี.ค.เม.ย.	พ.ค.มิ.ย.	ก.ค.ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการอบรมและพัฒนายาวชนเพื่อสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	เพื่อส่งเสริมความรู้การอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ ๑-๑๐	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								ก.ย. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การศึกษา วัฒนธรรมและประเพณี

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นการพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทคโนโลยี การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัยการพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชนการพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและการนันทนาการ  
(๓) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ค.ค.พ.ย.ธ.ค.	ม.ค.ก.พ.	มี.ค.เม.ย.	พ.ค.มิ.ย.	ก.ค.ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	ส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	๓๐,๐๐๐ ข้อบัญญัติ	เข้าร่วมอบรม	สำนักปลัด								ก.ย. ๒๕๖๗
๒	โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	คัดกรองพบในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และคำดำเนินการเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จัดหาเวชภัณฑ์ควบคุมและ ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๒๐๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ ๑-๑๐	สำนักปลัด								ก.ย. ๒๕๖๗





แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ผศ ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนเข้ามามีบทบาทในการพัฒนาท้องถิ่นส่งเสริมการพัฒนากระบวนการบริการประชาชนดำเนินการเพิ่มศักยภาพและจัดการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงการบูรณาการพัฒนาร่วมกันทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชน

(๑) แผนงาน/กิจกรรม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						ค.ค. พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการ "รักษา รักษา รักษาแผ่นดิน"	บวชป่าปลูกต้นไม้ กำจัดวัชพืช การรักษาดินน้ำ	๖,๐๐๐	หมู่ ๑-๑๐	กองส่งเสริม การเกษตร															ก.ย. ๒๕๖๗
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง อำเภอไชยชัย จังหวัดนครราชสีมา (ฐานทรัพยากรท้องถิ่น อพ.สส.ตำบลท่าจะหลุง)	เพื่อสนองพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เก็บรวบรวมพันธุกรรมพืช และเพื่อจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น	ข้อมูล ๑๐,๐๐๐	พื้นที่ป่าสาธารณะ ประโยชน์ (ป่าทำแฉ) หมู่ ๑-๑๐	กองส่งเสริม การเกษตร															ก.ย. ๒๕๖๗







แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑

ผศ ๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ตามแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐ

๗.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนเข้ามามีบทบาทในการพัฒนาท้องถิ่นส่งเสริมการพัฒนาบริการประชาชนดำเนินการเพิ่มศักยภาพและจัดการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงการบูรณาการพัฒนาร่วมกันทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชน

(๔) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖ ต.ค. พ.ย. ธ.ค.	พ.ค. มิ.ค. ก.พ.	เม.ย พ.ค. มิ.ย.	ก.ค. ส.ค. ก.ย.				
๑	โครงการบริการประชาชนและป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	โครงการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุอุบัติเหตุเทศกาลปีใหม่	๔,๓๐๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ ๓-๑๐	สำนักปลัด								ม.ค. ๒๕๖๗
๒	โครงการบริการประชาชนและป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	โครงการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุอุบัติเหตุเทศกาลสงกรานต์	๔,๓๐๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ ๓-๑๐	สำนักปลัด								เม.ย. ๒๕๖๗
๓	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๕๐ คน	๔๐,๐๐๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ ๓-๑๐	สำนักปลัด								ก.ย. ๒๕๖๗
๔	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	บรรเทาความเดือดร้อนภัยแล้ง อุทกภัย วาตภัยและอื่นๆ	๕๐,๐๐๐ ข้อบัญญัติ	หมู่ ๓-๑๐	สำนักปลัด								ก.ย. ๒๕๖๗











แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓

ผศ ๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

กรณีกับเงิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๖				ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ค.ศ. พ.ย. ๖๖	ม.ค.	ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย.	ก.ค. ส.ค. ก.ย.		
๓๐	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๓๐ สายรอบป่าท่าสาธารณะ ด้านทิศตะวันตก จากที่ดิน นายสุรสิทธิ์ ไร่จนกนก ถึงที่ดิน นายพะยอม ถอยกระโทก	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓.๕๐๐ เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร	๔๔๕,๐๐๐ จ่ายขาดเงินสะสม	หมู่ที่ ๓๐ บ้านโนนสวรรค์	กองช่าง						พ.ย. ๒๕๖๖
๓๑	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๓๐ จากที่ดินนายเอี่ยมพล มาริสกุลอนนท์ ถึงที่ดินนางสายยนต์ ป่วนกระโทก	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔.๗๐ เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร	๓๓๘,๐๐๐ จ่ายขาดเงินสะสม	หมู่ที่ ๓๐ บ้านโนนสวรรค์	กองช่าง						พ.ย. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย	พ.ศ. ๒๕๖๖				ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ค.ศ. พ.ย. ๖๖	ม.ค.	ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย.	ก.ค. ส.ค. ก.ย.		
๓	โครงการก่อสร้างรั้ว คสล. อบต.ท่าจะหลุง	รั้ว คสล.	๓๘๕,๐๐๐ ข้อบัญญัติ	อบต.	กองช่าง						พ.ย. ๒๕๖๖

ภาคผนวก



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง... โทร. ๐-๔๔๗๕-๖๓๗๓  
 ที่ นม.๙๐๒๐๑/๑๕๓... วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
 เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓  
 เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ตามที่ สภากองการบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ได้พิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๙ โครงการ ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แล้ว นั้น

บัดนี้ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ได้ขออนุมัติเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ จึงขออนุมัติประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาคำเนินการต่อไป

(นางสาววิตรี วรคง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

.....  
 .....

(นายสถาพร สิ้นเฮว)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

.....  
 .....

(นางสาวสมคิด เพชรดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ความเห็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

- เห็นควรดำเนินการต่อไป
- ไม่เห็นด้วย

(นายมานิตย์ นิจกระโทก)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ที่ นม ๙๐๒๐๓/๘๓

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มเติมแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ผศ ๐๒) จำนวน ๑ ชุด

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบอนุมัติให้ดำเนินโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๙ โครงการ รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๗,๖๑๖,๘๒๖.- บาท นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการฯ ดังกล่าวข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง จึงขออนุมัติเพิ่มเติมแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงการพื้นฐาน (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๑๙ โครงการ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายปิตุงษ์ ศรีสุระ)  
นายช่างโยธา

(นายฉกรีน วารี)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของ ปลัด อบต.

.....  
.....

(นางสาวสมคิด เพชรดี)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ความเห็นของ นายก อบต.

.....  
.....

(นายมานิตย์ นิจกระโทก)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ผศ ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและขยายเขตการบริการประปา บริการสาธารณะที่ประชาชนพึงได้รับ  
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ โซล่าเซลล์ สายบ้านขี้ตื้น - บ้าน หนองสมอ (ช่วงสะพานลำน้ำมูล ถึงลำขิงโค)	จำนวน ๘ จุด	๕๐๐,๐๐๐ จ่ายขาดเงินสะสม	หมู่ที่ ๑ บ้านขี้ตื้น	กองช่าง														พ.ค. ๒๕๖๗
๒	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๑ สายคันคลองนาลุง จาก ที่ดินนายธนวัฒน์ ศวตกระโทก ถึงที่ดินนางจิราภรณ์ ทนสัน	กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๓๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๒๑๑,๓๘๘ จ่ายขาดเงินสะสม	หมู่ที่ ๑ บ้านขี้ตื้น	กองช่าง														มิ.ย. ๒๕๖๗
๓	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๒ สายคันคลองนาลุง จากที่ดินนายสุรสิทธิ์ ไรจน์กนก ถึงที่ดินนายยุติพงษ์ คอตกระโทก	กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๖๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร	๔๕๒,๘๙๐ จ่ายขาดเงินสะสม	หมู่ที่ ๒ บ้านขี้ตื้น	กองช่าง														เม.ย. ๒๕๖๗
๔	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๓ จากที่ดินนายเจริญ เทพกระโทก ถึงที่ดินนายใบ เที่ยงกระโทก	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร	๔๙๖,๒๘๘ จ่ายขาดเงินสะสม	หมู่ที่ ๓ บ้านหนองหญ้าปล้อง	กองช่าง														มิ.ย. ๒๕๖๗







แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ผศ ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและขยายเขตการบริการประปา บริการสาธารณสุขที่ประชาชนพึงได้รับ  
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๓	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๗ จากที่ดินนางนพรัตน์ แบนกระโทก ถึงสุดเขตตำบลท่าจะหลุง	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร	๔๙๕,๐๙๐ จ่ายขาดเงินสะสม	หมู่ที่ ๗ บ้านใหม่มานิยม	กองช่าง														มิ.ย. ๒๕๖๗
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๗ จากที่ดินนายบุญเจ็ดทองเกิด ถึงสุดเขตตำบลท่าจะหลุง	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร	๔๙๗,๓๐๐ จ่ายขาดเงินสะสม	หมู่ที่ ๗ บ้านใหม่มานิยม	กองช่าง														มิ.ย. ๒๕๖๗
๑๕	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๗ จากที่ดินนางสว่างทรัพย์สง่า ถึงที่ดินนายสุพรรณ วอนกระโทก	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร	๔๙๙,๑๒๐ จ่ายขาดเงินสะสม	หมู่ที่ ๗ บ้านใหม่มานิยม	กองช่าง														มิ.ย. ๒๕๖๗
๑๖	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๗ สายป่าง่างหิน จากที่ดินสาธารณประโยชน์ หมู่ที่ ๗ ถึงที่สาธารณะอ่างหิน	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๔๙๕,๖๕๐ จ่ายขาดเงินสะสม	หมู่ที่ ๗ บ้านใหม่มานิยม	กองช่าง														มิ.ย. ๒๕๖๗



บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง  
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗  
 ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
 วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
<b>ผู้มาประชุม</b>				
๑	นายอภิสิทธิ์ หนคระโทก	ประธานสภา อบต.ท่าจะหลุง	อภิสิทธิ์ หนคระโทก	
๒	นายสากล นุชกระโทก	รองประธานสภาอบต.ท่าจะหลุง	สากล นุชกระโทก	
๓	นายวิษณุกร นัตกระโทก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	วิษณุกร นัตกระโทก	
๔	นายเอื้อน แนนกระโทก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	เอื้อน แนนกระโทก	
๕	นายจำนงค์ ต่านกระโทก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	จำนงค์ ต่านกระโทก	
๖	นายประนอม ปีกกระโทก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	ประนอม ปีกกระโทก	
๗	นายอ้วย ซาหว่า	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	อ้วย ซาหว่า	
๘	นางสมัย เอี่ยมอยู่แท้	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	สมัย เอี่ยมอยู่แท้	
๙	นางดาวประกาย พุดทะเล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	ดาวประกาย พุดทะเล	
๑๐	นายบุญทิพย์ แด้มกระโทก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	บุญทิพย์ แด้มกระโทก	
๑๑	นางสาวสมคิด เพชรดี	เลขานุการสภาอบต.	สมคิด เพชรดี	
<b>ผู้เข้าร่วมประชุม</b>				
๑	นายมานิตย์ นิจกระโทก	นายก อบต.ท่าจะหลุง	มานิตย์ นิจกระโทก	
๒	นายสมาน ศรีกระโทก	รองนายก อบต.ท่าจะหลุง	สมาน ศรีกระโทก	
๓	นางแฉล้ม นาคกระโทก	รองนายก อบต.ท่าจะหลุง	แฉล้ม นาคกระโทก	
๔	นายเที่ยง เจริญมะเว็ง	เลขานุการนายก อบต.ท่าจะหลุง	เที่ยง เจริญมะเว็ง	
๕	นายสถาพร สิ้นเฮ่ว	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.	สถาพร สิ้นเฮ่ว	
๖	นายจักริน วารี	ผู้อำนวยการกองช่าง	จักริน วารี	
๗	นางอำไพ สังเกต	ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร	อำไพ สังเกต	
๘	นางกนกอร ฝ่ายโคกสูง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กนกอร ฝ่ายโคกสูง	

ผู้ที่ขาด/ลาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง มาครบองค์ประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ได้เรียนเชิญประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย ดำเนินการการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑  
ประธานสภาอบต.

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

แจ้งเรื่องการจัดกิจกรรมบวงสรวงท่านท้าวสุรนารี(ย่าโม)อำเภอโชคชัย ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ขอให้สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวด้วย

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาอบต.

( สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ )  
ตามที่ได้จัดทำสำเนารายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ และสำเนาส่งให้ สมาชิกสภาทุกท่านไปแล้วนั้น มีผู้ใดจะขอแก้ไขรายงานการประชุมครั้งนี้หรือไม่ครับ

มติที่ประชุม

สภาไม่มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
รับรอง ...๙ เสียง ไม่รับรอง ...-... เสียง งออกเสียง ...๑... เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภาอบต.  
นายกอบต.

๕.๑ การพิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระเบียบกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ข้อ ๙๗)  
เชิญนายกอบต. ชี้แจงรายละเอียด  
เรียนท่านประธานสภาอบต. และสมาชิกสภาอบต.ท่าจะหลุงทุกท่าน กระผม นายมานิจ นิตย์กระโทก นายกอบตท่าจะหลุง ขอเสนอญัตติการพิจารณา ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการ

พระราชบัญญัติสภาตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ซึ่งเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่) มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขต องค์การบริหาร

ส่วนตำบล ดังนี้ จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือ บุคลากร ให้ตามความจำเป็นและสมควร

ทั้งนี้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้ค้ำนึ่งถึงฐานการคลังและเสถียรภาพในระยะยาว ประกอบระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๗ อบต.อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑)กระทำได้เฉพาะภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

๓)ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มี สาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้าน และองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้าน

๔)เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหน้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหน้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกละสัญญาให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ชายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ชายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยค้ำนึ่งถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

#### เหตุผล

๑.ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อบต.ท่าจะหลุง มีรายได้จากการ จัดเก็บเอง และจากการได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวนจำกัด และมีภารกิจหน้าที่ จะต้องดำเนินการหลายด้าน จึงไม่สามารถดำเนินโครงการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แก้ไขความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึง ซึ่งโครงการที่ขออนุมัติใช้จ่ายเงิน  
สะสม เป็นโครงการที่จำเป็นและมีความสำคัญเพื่อช่วยพัฒนาและเป็นการแก้ไข  
ความเดือดร้อน

ของประชาชนในพื้นที่ ประกอบกับจำนวนเงินสะสมที่มีอยู่สามารถดำเนินโครงการ  
ให้บรรลุวัตถุประสงค์

๒.การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการ โครงการ  
ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของอบต. เป็นกิจกรรมที่ประชาชนได้รับประโยชน์ โดยตรง  
เป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในการคมนาคมใช้เส้นทาง สัญจร  
ไป-มาและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม เป็นโครงการจำเป็นเร่งด่วน ทั้งนี้ได้มีแผนพัฒนา  
ที่จะสามารถดำเนินโครงการได้

๓.ได้แจ้งกองคลัง ตรวจสอบยอดเงินสะสมคงเหลือ พร้อมจัดทำแบบสรุป ยอดเงิน  
คงเหลือแล้วมีเงินสะสมคงเหลือนำไปใช้จ่ายได้ จำนวน ๙,๑๘๖,๙๙๓.๓๙ -บาท  
(ตามระเบียบประกอบการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม)

โครงการที่จะดำเนินการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน...๑๙...โครงการงบประมาณ  
๗,๖๑๖,๘๒๖.- บาท รายละเอียดดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบให้)

ประธานสภาอบต.

มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือสอบถามเกี่ยวกับการขออนุมัติ  
ใช้จ่ายเงินสะสมขอเชิญครับ เมื่อไม่มีการสอบถามหรืออภิปราย ผมจะขอมติที่  
ประชุมสภา

มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุมสภาจำนวน ๑๐ ท่าน

สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบให้อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
ครั้งที่๑ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

รับรอง...เสียง ไม่รับรอง...เสียง งดออกเสียง...เสียง (ประธานสภา)

สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
ครั้งที่๑ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

สภามีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่๑ ดังนี้  
รับรอง...๙เสียง ไม่รับรอง...เสียง งดออกเสียง...๑เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๖  
ประธานสภาอบต.  
นายกอบต.

เรื่องอื่นๆ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่

๑.ขอบคุณท่านสมาชิกสภาอบต.ท่าจะหลุงทุกท่านที่ได้สังเกตเห็นความสำคัญและใส่ใจ  
ถึงความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนชาวตำบลท่าจะหลุงและมีมติอนุมัติให้  
จ่ายเงินสะสมไปใช้เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนดังกล่าว และเมื่อโครงการ  
ดังกล่าวได้ลงดำเนินการในพื้นที่หมู่ไหนก็ขอความร่วมมือท่านสมาชิกสภาได้เข้า  
มาช่วยกันตรวจสอบด้วยครับ

๒.ด้วยอบต.ท่าจะหลุงได้รับบริจาครถขยะจาก อบต.แม่น้ำคู อ.ปลวกแดง จ.ชลบุรี  
อบต.ท่าจะหลุงก็จะได้ไปตรวจสอบสภาพรถและดำเนินการระเบียบพัสดุต่อไป  
และอบต.ก็ได้ดำเนินการจัดซื้อเตาเผาไว้คว้นแล้วทางบริษัทจะนำสินค้ามาส่งใน

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หลังจากมีเดาเดา มีรถเก็บขยะแล้วพวกเราจะต้อง  
ดำเนินการแบบจริงจังในเรื่องของการบริหารจัดการขยะในพื้นที่อบต.ท่าจะหลุง  
๓.ปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่อบต.ท่าจะหลุงโดยเฉพาะเรื่องเส้นทางสัญจร  
น้ำอุปโภค บริโภค ในเบื้องต้นผมจะแก้ไขปัญหาคาดหน้าให้ก่อนเพื่อบรรเทา  
ความเดือดร้อนในเบื้องต้น หลังจากนั้น อบต.จะได้จัดทำแผนและศึกษาหา  
แนวทางเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

ประธานสภาอบต.

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณสมาชิกสภาทุก  
ท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุม  
ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ สมคิด เพชรดี ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวสมคิด เพชรดี)  
เลขานุการสภาอบต.ท่าจะหลุง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. ท่าจะหลุงได้ตรวจสอบรายงานการประชุมเมื่อ  
วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แล้วเห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ วิษณุกร นัตกระโทก

(นายวิษณุกร นัตกระโทก) ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ สากล บุขกระโทก

(นายสากล บุขกระโทก) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ ดาวประกาย พุดทะเล

(นางดาวประกาย พุดทะเล) เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ อภิสิทธิ์ี หนตกระโทก ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นายอภิสิทธิ์ี หนตกระโทก)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง



