

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2566

สำนักปลัด
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุng
อำเภอโซคชัย จังหวัดนราธิวาส

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงาน ของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้อือปภีบติดตาม มาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดซึ่งกระทรวงการคลังได้ประกาศหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ /ขึ้น ประกอบด้วยเนื้อหาสาระ ๕ บท คือ

บทที่ ๑ บทนำ

บทที่ ๒ การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง

บทที่ ๓ การประเมินความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จะช่วยลดความสูญเสียจากเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น และช่วยให้การ ดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบังคับองบรรดุตุประสงค์ และเป้าหมายที่ วางไว้อย่างมี ประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง	๔
บทที่ ๓ การประเมินความเสี่ยง	๑๗
บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๙
บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผล	๒๗

-๑-

บทที่ ๑

บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงานและการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้อิทธิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ กระทรวงการคลัง กำหนด ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ กระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมี รายละเอียดตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/๒๖๓ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งให้หน่วยงาน ของรัฐที่ยังไม่ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง อิทธิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่แบบท้ายประกาศหลักเกณฑ์ฉบับนี้ในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น โดยอิทธิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหาร จัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารจัดการความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนให้มีการ จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม

นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ได้กำหนดนโยบาย การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าจะหลุง ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นได้อย่างสมเหตุสมผลเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์ ขององค์กร ดังนี้

๑. ทุกสำนัก/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ต้องดำเนินการบริหาร ความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ
๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วองค์กร
๓. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ เช่นน้ำการควบคุมภายในเข้ามามี ส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมาย กลยุทธ์ ตามแผนยุทธศาสตร์และ แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
๔. ให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งมีการทบทวน ปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ กรณียังมีความเสี่ยงให้บทวนและนำไปปรับปรุงความเสี่ยงใน ปีงบประมาณถัดไป
๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อการจัดการที่ดี
๖. ให้มีการเผยแพร่ แจ้งเวียนแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปใน ทิศทางเดียวกัน

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบ หรือสร้างความเสี่ยง (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิด ความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของส่วนราชการ ซึ่งอาจเป็นผลกระทบ ทางบวกด้วยก็ได้

ปัจจัยเสี่ยง หรือประเด็นความเสี่ยง หมายถึง ด้านเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่อาจทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยต้องระบุได้ว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นอย่างไร และทำไน ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อที่จะได้วิเคราะห์ และกำหนดมาตรการควบคุมหรือลด ความเสี่ยงได้อย่างถูกต้อง ซึ่งความเสี่ยงอาจเกิดจากปัจจัยภายในองค์กรเอง เช่น กระบวนการดำเนินงานหรือระบบงานไม่เหมาะสม บุคลากรขาดความรู้ความสามารถ อัตรากำลังไม่เพียงพอ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น หรืออาจเกิดจากปัจจัยภายนอกองค์กรที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ภัยธรรมชาติ เป็นต้น ซึ่งสิ่งเหล่านี้อาจมีผลทำให้องค์กรเสียหายได้ หรือไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสามารถควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การระบุความเสี่ยง เป็นการระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ แผนงาน / โครงการ เพื่อให้ทราบถึง เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ โดยต้องคำนึงถึง สภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายในของหน่วยงาน ตามประเภทของความเสี่ยง ๕ ด้าน ดังนี้

- (๑) ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risks) หมายถึง ความเสี่ยงจากการใช้ยุทธศาสตร์ที่ไม่เหมาะสม การที่ยุทธศาสตร์ไม่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และการกิจ การมียุทธศาสตร์ที่ไม่ชัดเจนและความไม่เหมาะสมของยุทธศาสตร์ ซึ่งอาจเกิดจากการที่สภาวะแวดล้อมมีการเปลี่ยนแปลง ในกระบวนการเสี่ยงหน่วยงานต้องพิจารณาว่า ยุทธศาสตร์ในปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และสังคมหรือไม่ และประเมินยุทธศาสตร์ ย่อยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หลักของหน่วยงานหรือไม่
- (๒) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risks) หมายถึง ความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ไม่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการใช้ทรัพยากรโดยที่ไม่ทำให้เกิดประโยชน์เต็มที่ตามภารกิจขององค์กรบริหารส่วนต้าบล่าจะหลุก และหน่วยงานต่าง ๆ ในกระบวนการเสี่ยง หน่วยงานต้องพิจารณาว่า การดำเนินการให้สามารถทำางานได้ดี และ และการดำเนินการใดทำงานได้ไม่ดี หน่วยงานมีโครงสร้างและระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศที่เชื่อถือได้หรือไม่ และหน่วยงานมีทรัพยากรที่เพียงพอและ เหมาะสมต่อการดำเนินงานหรือไม่
- (๓) ความเสี่ยงด้านการเงินและทรัพยากร (Financial and material Risks) หมายถึง ความเสี่ยงที่สถานะการเงินและทรัพยากรขององค์กรบริหารส่วนต้าบล่าจะหลุก ทั้งด้าน รายได้ รายจ่าย ทรัพย์สิน และหนี้สิน ในกระบวนการเสี่ยงหน่วยงานต้อง พิจารณาว่า ทรัพยากรจะมีผลต่อการเงินขององค์กรบริหารส่วนต้าบล่าจะหลุก (ทั้งที่ชัดเจนและไม่ชัดเจน รวมถึง ข้อผูกพันและบังจัดภายนอก) และอะไรคือปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง เหล่านี้
- (๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ กฎหมาย (Compliance Risks) หมายถึง การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ทั้งของภายในและภายนอกองค์กร ในการระบุความเสี่ยงหน่วยงานต้องพิจารณาว่า งาน กระบวนการและบุคลากรดำเนินงาน ตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือไม่ สามารถเกิดการกระท้ำผิดกฎหมายได้อย่างไร บังและหากเกิดขึ้น ระบบตรวจสอบภายในจะสามารถตรวจเช็คหรือไม่ และมีการณ์ ตัวอย่างจาก อดีตเกี่ยวกับการกระท้ำผิดหรือการละเว้นการปฏิบัติ

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการน้ำความเสี่ยงที่ระบุมาจัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินโอกาสที่จะเกิด และผลกระทบ ซึ่งโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความดี หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์เหล่านั้น และผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหาย ที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงเมื่อทำการประเมินแล้วนำมากำหนดเป็นระดับความเสี่ยงในแผนภูมิ ความเสี่ยง เพื่อช่วยให้สามารถเห็นภาพว่าเมื่อร่วมกับปัจจัยเสี่ยงแล้ว ปัจจัยเสี่ยงใดควรได้รับการจัดการ ก่อนหลังเป็นการจัดลำดับความเสี่ยงและสามารถตัดสินใจวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ต่อไปองค์กรบริหารส่วนต่ำบลท่าจะหุงกากหันด เกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ซึ่ง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) ดังนี้

๑. ตารางการพิจารณากำหนดระดับคะแนนของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (L)

ตาราง ๑.๑ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ในเชิงปริมาณ (ร้อยละ)

คะแนน	ระดับโอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	ไม่มีโอกาสที่จะเกิดขึ้น หรือมีโอกาสเกิดขึ้นน้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๒๑-๕๐
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๕๑-๖๐
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๖๑-๘๐
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นมากกว่าร้อยละ ๘๐

ตาราง ๑.๒ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ในเชิงปริมาณ (ครั้ง)

คะแนน	ระดับโอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้น ๕ ปี ต่อครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้น ๒-๓ ปี ต่อครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้น ๑ ปี ต่อครั้ง
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้น ๑-๖ เดือน ต่อครั้ง
๕	สูงมาก	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้น ๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า

ตาราง ๑.๓ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ในเชิงคุณภาพ

คะแนน	ระดับโอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นเพียงเล็กน้อย
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้น แต่นาน ๆ ครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นค่อนข้างสูง หรือบ่อย ๆ
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นทุกครั้งหรือเกือบทุกครั้ง

๒. ตารางการพิจารณากำหนดระดับคะแนนของความรุนแรงของผลกระแทบ (I)

ตาราง ๒.๑ ความรุนแรงของผลกระแทบทองความเสี่ยงในเชิงปริมาณ (ร้อยละ)

คะแนน	ระดับผลกระแทบ	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีผลกระแทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๒	น้อย	มีผลกระแทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์ร้อยละ ๖๑-๘๐
๓	ปานกลาง	มีผลกระแทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์ร้อยละ ๘๑-๖๐
๔	สูง	มีผลกระแทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์ค่อนข้างรุนแรงร้อยละ ๖๑-๘๐
๕	สูงมาก	มีผลกระแทบในการปฏิบัติงานหรือวัตถุประสงค์เป็นอย่างยิ่ง มากกว่าร้อยละ ๘๐

ตาราง ๒.๒ ความรุนแรงของผลกระแทบทองความเสี่ยงในเชิงปริมาณ (มูลค่าความเสียหาย)

คะแนน	ระดับผลกระแทบ	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๒	น้อย	> ๑๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท
๓	ปานกลาง	> ๕๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๔	สูง	> ๕๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕	สูงมาก	> ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

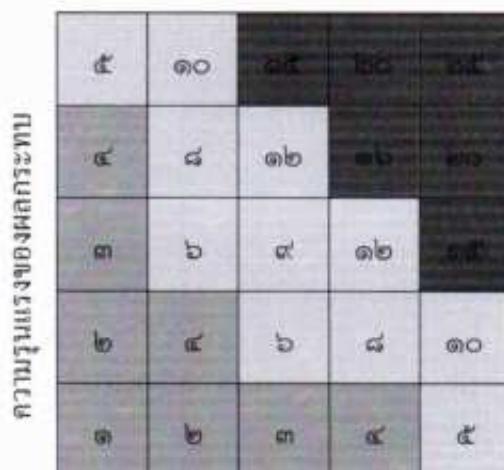
ตาราง ๒.๓ ความรุนแรงของผลกระแทบทองความเสี่ยงในเชิงคุณภาพ (การสูญเสียและบาดเจ็บ)

คะแนน	ระดับผลกระแทบ	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย ไม่มีการบาดเจ็บรุนแรง
๒	น้อย	การสูญเสียทรัพย์สินพอสมควร มีการบาดเจ็บรุนแรง
๓	ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๔	สูง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นพักงาน
๕	สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมหาศาล มีการบาดเจ็บถึงชีวิต

- ระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาส และผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ คือ

	(มาก)	สูง	คะแนนไม่น้อยกว่า ๑๕
	(เหลือง)	ปานกลาง	คะแนน ๕-๑๔
	(เขียว)	ต่ำ	คะแนน ๑-๔

แผนภูมิระดับความเสี่ยง



โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (L)

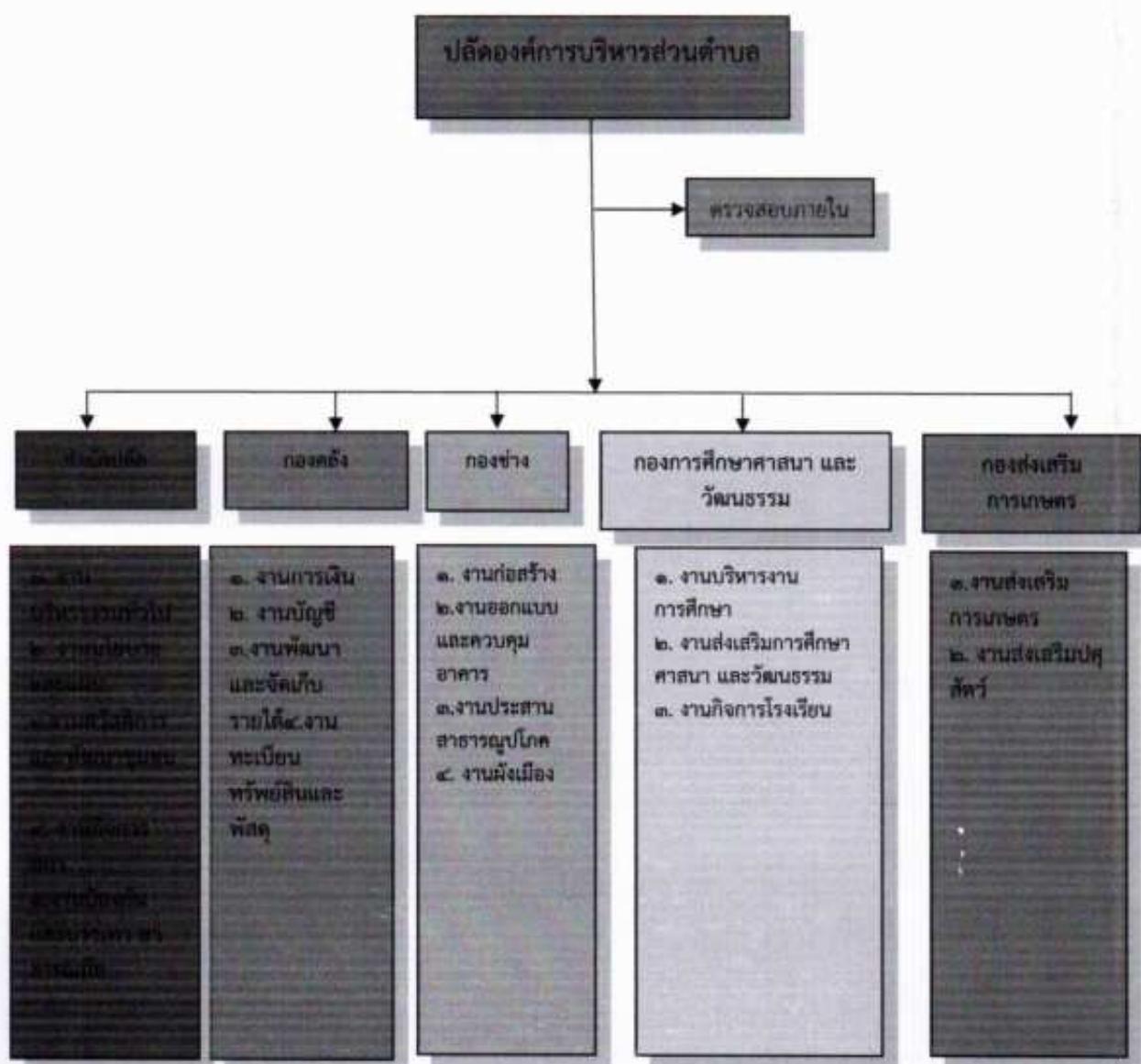
การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) เป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยง ลดลงอยู่ ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งแนวทางการจัดการความเสี่ยงมี ๔ กลยุทธ์ ดังนี้

- การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการจัดการกับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงและหน่วยงานไม่อยากอนรับได้จึงต้องตัดสินใจ หยุด ยกเลิก โครงการหรือ กิจกรรม นั้นไป
- การลด/การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงาน หรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบ หรือ ควบคุม ป้องกัน ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
- การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เนื่องจาก ต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกัน แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อร่องรับผลที่จะเกิดขึ้น
- การกระจายความเสี่ยงหรือการถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Sharing) เป็นการกระจาย หรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งความรับผิดชอบไป

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบของทุกกระบวนการการทำงาน มีความเชื่อมโยงกันทุก ระดับ ดังนั้นโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง จึงมีความเชื่อมโยงกัน โดยมีคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่งซึ่งตั้งมาจากปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกองทุกกอง เป็นคณะกรรมการและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการจะเป็นผู้กำหนดนโยบาย ผลักดัน และติดตามการ บริหารจัดการความเสี่ยง ในขณะที่พนักงานและเจ้าหน้าที่ทุกกอง/ส่วนราชการ ปฏิบัติหน้าที่ ประเมินความเสี่ยงและบริหารจัดการความเสี่ยงตามหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละกอง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่งแห่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการ ๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และ ๔) พิจารณา ทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ผังโครงสร้างส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง



วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลังมีมาตรฐานการระบบ หรือ แนวทางในการป้องกันข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ให้ทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒. เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดแล้ว ไม่ให้เกิดขึ้นอีก
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
๔. สร้างกรอบและแนวทางในการดำเนินงานให้แก่บุคลากรเพื่อให้สามารถบริหารจัดการความไม่สงบในที่อาจจะเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพเฝ้าระวังสอดส่อง ติดตาม พฤติกรรม เสียง
๕. เพื่อให้มีระบบในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงและเฝ้าระวัง ความเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง สามารถบรรลุเป้าหมายขั้นหรือลดผลกระทบจากเหตุการณ์ ปัญหาอุปสรรค หรือสิ่งที่ไม่คาดหมายว่าจะเกิดขึ้น และสามารถป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรโดยรวมของ องค์กร

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. การกำหนดนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยงคณะกรรมการประจำท่าน้ำรับทราบนโยบายและกำหนด แนวทางร่วมกันในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำคู่มือบริหารจัดการความเสี่ยง แล้วสื่อสารให้ ทุก คนในองค์กรทราบ
๒. การบริหารจัดการความเสี่ยงแยกตามส่วนราชการ มีขั้นตอน ดังนี้
 - ๒.๑ การระบุความเสี่ยง ทุกกองพิจารณาโครงการ/กิจกรรม แล้วนำมาระบุความเสี่ยงตาม ประเภทของความเสี่ยง ๕ ด้าน และแหล่งที่มาของความเสี่ยง โดยใช้แบบ RM - ๑
 - ๒.๒ การประเมินความเสี่ยงทุกกองการนำความเสี่ยงที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่ จะเกิด เหตุการณ์และระดับความรุนแรงของผลกระทบ และจัดลำดับความเสี่ยง ๓ ระดับ โดยประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง เพื่อช่วยในตัดสินใจกำหนดวิธีการ จัดการความเสี่ยงแล้วส่งให้คณะทำงานพิจารณาแก้ไข โดยใช้ RM - ๒
 - ๒.๓ การจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ทุกกองพิจารณาใช้กลยุทธ์ ๔ กลยุทธ์ เพื่อ จัดการจัดการความเสี่ยง กำหนดวัตถุประสงค์ กำหนดระยะเวลาดำเนินการ กำหนด ผู้รับผิดชอบดำเนินการ แล้วส่งให้คณะทำงานพิจารณาแก้ไข โดยใช้แบบ RM - ๓
๓. คณะทำงานประจำเพื่อพิจารณาแก้ไขแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละกอง แล้วสรุปจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เสนอนายกพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งสื่อสาร แผนบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามแผนฯ
๔. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

บทที่ ๒

การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่งได้กำหนดแบบฟอร์มกระดาษทำการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ตาม แบบ RM - ๑ เพื่อให้ทุกส่วนราชการนำไปใช้ในการวิเคราะห์ระบบความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ดำเนินโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นการระบุเหตุการณ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เป็นความเสี่ยงซึ่งอาจจะเกิดขึ้นและส่งผลให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรหรือระบบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรเพื่อจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการจัดการหรือป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ในการนี้แหล่งส่วนราชการให้ทำการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง สามารถสรุปเป็นความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง ดังนี้

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่องเที่ยว อําเภอโขศัย จังหวัดนนทบุรี
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

บุคลากรที่ ๒ บุคลากรภารกิจการบ้านเมืองที่ต้องการให้คนต่างด้าวเข้ามายังบ้าน
โครงการ/กิจกรรม การใช้เรือนที่ส่วนกลางของชาหราฯในการ
วัฒนธรรมสังคม เพื่อใช้ในในการติดต่อราชการ
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การบ้านจังหวัดราชการยังคงดำเนินการ
ส่วนงานอยู่ที่รับผิดชอบ สำนักปลัด

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/หน่วยงานหลัก (๑)		เป้าหมาย/ตัวชี้วัด (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	สถานะของความเสี่ยง (๔)	ประมาณทาง ความเสี่ยง (๕)	ประมาณทาง ความเสี่ยง (๖)	โอกาส (๗)	ผลกระทบ (๘)	ความเสี่ยง (๙)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (๑๐)
๑. การใช้เรือนที่ส่วนกลางของชาหราฯ พัฒนาฯ	๑. การบ้านจังหวัดราชการ ๒. การติดต่อราชการ ๓. บุคคลที่	๑. วิธีการใช้งาน ชุมชนที่ ๒. ความประมาน ๓. ในการใช้เรือนที่ ๔. งานประมานในการ บ้านจังหวัด	๑. ระยะการใช้งาน ชุมชนที่ ๒. ความประมาน ๓. ในการใช้เรือนที่ ๔. งานประมานในการ บ้านจังหวัด	๑. ระยะการใช้งานพัฒนาฯ ๒. ความประมาน ๓. งานประมานในการ บ้านจังหวัด	๐	๔	๔	๔	๖๐	๔

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง อําเภอโขಯชัย จังหวัดบุรีรัมย์
ตารางแสดงรายการวินิจฉัย ประมูล และจัดซื้อจัดจ้างคราวเสียง
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

แบบ RM-๔

ตารางและเอกสารวินิจฉัย ประมูล และจัดซื้อจัดจ้างคราวเสียง

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับมาตรฐานบริการด้วยการรับบ้านเมืองที่ดี

โครงการ/กิจกรรม การเก็บรักษาพืช

วัสดุประสงค์ เพื่อยกเว้นรักษาทรัพย์สินของทางราชการให้ไม่ถูกหักเป้าหมาย/ทัวซึ้วัด ห้องเก็บพัสดุที่สำนักงานที่ออกใบอนุญาต ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ สำนักปลัด

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ทีมนักอนหลัก (๑)	เป้าหมาย/ทัวซึ้วัด (๒)	ปัจจัยเสีย (๓)	สถานพิธิของความเสียจ (๔)	การประเมินความเสียจ			
				ประเภทของ ความเสียจ (๕)	โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	จัดลำดับ ความเสียจ (๘)
๔. การเก็บรักษาพัสดุ	๑. ห้องเก็บพัสดุที่ สามารถถือเป็นอย่าง ถาวร	๑. การจัดเก็บพัสดุ ๒. สถานที่ในการ จัดเก็บพัสดุ	๑. พัสดุชำรุด ๒. พัสดุสูญหาย	○ ด้านการปฏิบัติงาน	๓	๔	๑๒ ปานกลาง

องค์กรบริหารส่วนตำบลพทางบกุจ อําเภอโขศัย จังหวัดนครราชสีมา
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง
วัดปูรช่องค์ เพื่อเป็นการวางแผนความเสี่ยง แนวทางการพัฒนา ทราบมีประเด็นปัญหาและแนวทางการรับมือ

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
โครงการ/กิจกรรม การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
วัดปูรช่องค์ เพื่อเป็นการวางแผนความเสี่ยง แนวทางการพัฒนา ทราบมีประเด็นปัญหาและแนวทางการรับมือ
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การมีส่วนร่วมในการประชุมประชุมชุมชน
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ สำนักปลัด

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชื่นตอนหลัก (๑)	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	สถานะของความเสี่ยง (๔)	การประเมินความเสี่ยง				
				ประเมินของ ความเสี่ยง (๕)	โครงการ นอกสถาน (๖)	ผลกระทบ (๗)	ความเสี่ยง (๘)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (๙)
๓ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑. จำนวนประชากร ที่เข้าร่วมประชุม	๑. การเข้าร่วม ประชุม	๑. ประชาชนไม่ให้ความสำคัญในการเข้า ร่วมประชุม	๐	๓	๒	๒	ปานกลาง
	๒. การรายงานผลการพัฒนา ที่มีประสิทธิภาพในการ นำเสนอในครัวเรือน	๒. การนำเสนอปัญหา ความต้องการ แก้ไขภายในครัวเรือน	๒. ประชาชนไม่แสดงความคิดเห็น อย่างมากในชุมชน					

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัก อำเภอท่าชัย จังหวัดอุบลราชธานี

พัฒนาและส่งเสริมการวิเคราะห์ ประเมิน แก้ไข แล้วจัดทำต้นแบบงานเสียง

豫章集

พัฒนาศักยภาพด้านการบริการด้านสาธารณูปโภค การศึกษา วัฒนธรรม และประเพณี

โดยจราจร/กิจกรรม การจราจรเป็นอย่างที่สูงอย่างอุดม ผู้พาการและผู้ป่วยอยู่ต่อ
กันติดต่อกัน ให้ผู้สูงอายุ ผู้พาการและผู้ป่วยอยู่ติดกัน ไม่เป็นยังซึ่งพิในการต่อกรดังนี้
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ผู้สูงอายุ ผู้พาการและผู้ป่วยอยู่ต่อ

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชั้นตอนหลัก		เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ปัจจัยเสี่ยง		สาเหตุของความเสี่ยง		มาตรการป้องกันความเสี่ยง		ผลกระทบของความเสี่ยง		การประเมินความเสี่ยง	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)	(๑๔)
๙. การจ่ายเป็นเบี้ยชีพผู้ถูกตาม ผู้ถูกการแผลงผ้าอยล่อส์	๑. ผู้ถูกตาม ผู้พิการและ ผู้ป่วยด้วย	๑. การจราจรที่ ไม่สามารถการรับรอง การมีสิทธิอยู่	๑. การจราจรที่ ไม่สามารถการรับรอง การมีสิทธิอยู่	๑. การแก้ไขข้อมูลไม่ครบถ้วนของผู้ถูกตามเป็น ๒. การจราจรที่ช่องทางผู้คนหนาแน่น ๓. การจราจรที่ช่องทางผู้คนหนาแน่น	๑. การแก้ไขข้อมูลไม่ครบถ้วนของผู้ถูกตามเป็น ๒. การจราจรที่ช่องทางผู้คนหนาแน่น ๓. การจราจรที่ช่องทางผู้คนหนาแน่น	○	๑	๑	๑	๑	๑	๑	

องค์กรบริหารส่วนตำบลพ่อขุน อำเภอโขศัย จังหวัดนครราชสีมา
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประมิน และจัดทำบันทุมีเสียง

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ ๕ ปี ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพเชิง การศึกษา วัฒนธรรม และประเมิน
โครงการ/กิจกรรม การป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก
วัตถุประสงค์ เพื่อให้การต้านเป็นงานป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกเป็นภาระเสี่ยงต่อชาติประเทศ
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออกทุก ๑ -๑๐
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ สำนักปลัด

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ขั้นตอนหลัก (๑)	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	สถานะของความเสี่ยง (๔)	การประเมินความเสี่ยง			
				ภายนอก โครงการ	ผลกระทบ โครงการ	ความเสี่ยง (๕)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (๖)
๕. โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๑. การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ๒. ขนาดความรู้และ ประสบการณ์	๑. ไม่มีบุคลากรสำหรับออกดำเนินการ ป้องกันโรคไข้เลือดออกโดยตรง ๒. เจ้าหน้าที่ตัวรับมอบหมายมีภารกิจ งานประจำจำนวนมาก	๐ ด้านการปฏิบัติงาน	๙	๓	๑๒	ปานกลาง

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง อำเภอโขคชัย จังหวัดนนนครราชสีมา
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง
วัดปูรณะทั้ง เพื่อให้กระบวนการเข้าใจผลการทบทวนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ สำหรับการรับรองเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
โครงการ/กิจกรรม การดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนจากผู้ใช้บริการที่ไม่ถูกต้อง
วัดปูรณะทั้ง เพื่อให้กระบวนการเข้าใจผลการทบทวนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ สำหรับการรับรองเรียน
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การลดเป็นอย่างมากการร้องเรียน
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ สำนักปลัด

กระบวนการจัดการ โครงการ/ยุทธศาสตร์ที่ดี (๑)	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	สาเหตุของความเสี่ยง (๔)	การประเมินความเสี่ยง			
				ผลกระทบ ภายนอก (๕)	ผลกระทบ ภายใน (๖)	ความเสี่ยง (๗)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (๘)
๒. การดำเนินการแก้ไข ข้อร้องเรียนจากผู้ใช้บริการ ตามตัวชี้วัดที่ดี	๑. การลดปัญหาการ ร้องเรียน	๑. ปัญหาด้าน สิ่งแวดล้อม ผลกระทบ ๒. การประชุมมีจิตสำนึกรักษา ^๒ สิ่งแวดล้อม ๓. การประชุมผู้นำพันธุ์ ^๓ ให้ความรู้ในกระบวนการ จัดการบ้านเมือง	๑. ประชาชนไม่ทิ้งขยะ ลงแม่น้ำท่าจะหลุง ๒. ประชาชนไม่มีจิตสำนึกรักษา ^๒ สิ่งแวดล้อม ๓. ขาดการบ้านเมือง ^๓	O/C ด้านการบ้านเมือง	๔ ๔	๔ ๔	๑๒ ๑๒

องค์กรการบริหารส่วนท้องถิ่นท่องเที่ยวชั้นนำของไทยเช่น จังหวัดนนทบุรีและเสนา แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

תְּכַלֵּת הַמִּזְבֵּחַ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โครงการ/กิจกรรม การใช้รัฐชนเพื่อรวมความเชื่อมทางราชการ รัชฎาประஸ์ เพื่อใช้ในในการติดต่อราชการ เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การบำรุงรักษาและยับยั้งส่วนลดทางราชการ

พิธีกรรมในวัฒนธรรมไทย

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ขบวนรถ	ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุของความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง						วิธีการ บริหาร ความเสี่ยง	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตรการควบคุมเพิ่มเติม)	ผู้รับผิดชอบ	กำหนด เสร็จ/ งบประมาณ
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ	ความเสี่ยงที่	ระดับ	ความเสี่ยง				
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๓. การใช้รถโดยสารประจำทาง ขบวนรถพาราด	๓. ใช้ยาการใช้แรง ขบวนรถบัส	๑. กองบันทึกการใช้ยาของสถานศึกษา เสี่ยงสูงทางพัฒนาฯ ในการใช้งาน	๔	๕	๕	๕	๕	๕	๑๒	การควบคุม	๑. ตรวจสอบบำรุงรักษาด้วยตัวเอง	๓๐ ก.ย. ๖๖ ๕๐,๐๐๐
	๔. ความประมาท ในการใช้รถโดยสารประจำทาง	๒. ความประมาทของขบวนรถในการใช้รถโดยสารประจำทาง ปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๑๒	และการบันทึก	๒. ท้าประทับนั่งบนเก้าอี้บังคับ ๓. ติดตั้งกล้องวงจรปิดภายใน รถโดยสาร	๗ ก.ย. ๖๖
	๕. งบประมาณในวง การซื้อขาย	๓. งบประมาณไม่เพียงพอในกระบวนการนำเข้า นำเข้ารักษา	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๑๒	และการบันทึก	๔. ตั้งงบประมาณในวง การนำเข้ารักษา	๗ ก.ย. ๖๖

卷之三

รายงานการศึกษาพัฒนาฯ

ຕົວແທນ ທ້າວທັນສ່ານັກປະຕິ

รัฐที่...เลือก...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ....๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหงส์ อําเภอโขคชัย จังหวัดบุรีรัมย์
บุคลากรความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบ RM-๒
ใบงบประมาณ ๒๕๖๖

บุคลากรที่ ๒ บุคลากรธุรการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

โครงการกิจกรรม การเก็บรักษาพื้นที่
วัดประดง เพื่อเก็บรักษาทรัพย์สินของทางราชการให้ปลอดภัย
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ห้องเก็บพัสดุที่สามารถล็อกปิดอย่างถาวร

ส่วนงานอยู่ที่รับผิดชอบ สำนักปลัด

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชื่นหน้อนหลัก (๑)	(๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	สาเหตุของความเสี่ยง (๔)	การประเมินความเสี่ยง			วิธีการ บริหาร ความเสี่ยง (๕)	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตรการควบคุมเพิ่มเติม) (๖)	กำหนด เสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๗)	งบประมาณ (๘)
				เอกสาร ทบ (๙)	ผลกระทบ รวม ทบ (๑๐)	ระดับ ความ เสี่ยง ตามที่ คาดหวัง (๑๑)				
๒. การเก็บรักษาพื้นที่ ๒. สถานที่ในการ จัดเก็บพื้นที่	๒. การจัดเก็บพื้นที่ ๒. สถานที่ในการ จัดเก็บพื้นที่	๑. ห้องเก็บพื้นที่ ๒. ห้องเก็บพื้นที่	๑. จัดเก็บพื้นที่ห้องเก็บ ๒. จัดเก็บพื้นที่ห้องเก็บ	๕	การควบคุม ๑. จัดเก็บพื้นที่ห้องเก็บ ๒. จัดเก็บพื้นที่ห้องเก็บ	๕	การควบคุม ๑. จัดเก็บพื้นที่ห้องเก็บ ๒. จัดเก็บพื้นที่ห้องเก็บ	๕๐๐	ก.ย. ๖๖ จพ.ธุรการ การใช้งาน	๕๐๐

ลงชื่อ.....

(นายสราวรรณ ลินารา)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด

วันที่...๑๓.....เดือน....ธันวาคม..พ.ศ.๒๕๖๖

କାନ୍ତିର ପାଦମଧ୍ୟରେ ଏହାର ପାଦମଧ୍ୟରେ ଏହାର ପାଦମଧ୍ୟରେ

ก. บุคลากรที่ ๒ บุคลากรที่รับบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
โดยจาระ/กิจกรรม การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
วัดถูประดง เพื่อเป็นการระดมความคิด แนวทางการพัฒนา^{เป้าหมาย/ทัวร์วัด} การมีส่วนร่วมในการประเมินงบประมาณ

卷之三

(บาราธราพร สินธุรักษ์)

รัฐปัท...และ...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ.๒๕๖๔

องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นพัฒนาด้านศุภภาพชีวิตริมแม่น้ำ

แบบ RM-E
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศุภภาพชีวิตริมแม่น้ำ จังหวัดนครราชสีมา
โครงการ/กิจกรรม การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์
เด็กบุรุษส่งเสริม การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ในครัวเรือนเด็กบุรุษส่งเสริม
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ สำนักปลัด

๑ กระบวนการปฏิบัติงาน	๒ ปัจจัยเสี่ยง	๓ สาเหตุของความเสี่ยง	๔ การประเมินความเสี่ยง				๕ วิธีการ บริหาร ความเสี่ยง	๖ แผนจัดการความเสี่ยง (มาตรการควบคุมเพิ่มเติม)	๗ กำหนด เสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	๘ งบประมาณ (๙๙)
			๔(๑) โอกาส	๔(๒) ภัย	๔(๓) ความ รุนแรง	๔(๔) ความ คาดหวัง				
๑. โครงการ/ที่นั่นขอบเขต ๔. การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑. ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ป่วยเอดส์	๑. การนัดตั้งต้นไม่ครบกำหนดของผู้สูงอายุเป็น ๒. การบีบบังซื้อสูญเสียของผู้สูงอายุเป็น ๓. การตรวจสอบเอกสารของผู้สูงอายุที่ขาด ไม่ครบถ้วน	๒	๒	๒	๒	๒ การควบคุม เอกสารของคน อย่างรอบคอบ	๓. ให้เข้ามาพำนักระยะสั้น ๔. ประกาศการรับรองการนัดวินิจฉัย ๕. ประกาศผู้ป่วยเอดส์ที่ขาดหายไป ๖. ประกาศการผู้ป่วยเอดส์ที่ขาดหายไป ๗. ประกาศการผู้ป่วยเอดส์ที่ขาดหายไป	๓๐ ก.ย. ๒๖ นักพัฒนา	๗๐,๔๖๗,๑๐๐
๒. ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์										

ลงชื่อ.....

(นายสุภาพร ลินดา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....๑๑.....เดือน....ตุลาคม....พ.ศ..๒๕๖๒

องค์กรบริหารส่วนตำบลพหลุง อําเภอโขศรี จังหวัดนราธิวาส

แบบ RM-E
ใบงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

บุคลากรสตรี ๔ บุคลากรครัวเรือนต้ามดูดูมาพชร อำเภอโขศรี จังหวัดนราธิวาส

โครงการ/กิจกรรม การป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกลดปัญหาการเสียชีวิตจากโรคไข้เลือดออก

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออกพื้นที่ ๑ -๑๐

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ สำนักปลัด

โครงการ/ชื่นหน้อนหลัก	กระบวนการปฏิบัติงาน	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการบริหารความเสี่ยง	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตรการควบคุมเพิ่มเติม)	กำหนดหรือผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (๑๙)
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความรุนแรง	ความเสี่ยงทางวิชาชีพ				
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
๕. โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๑. ไม่มีศักยภาพสำหรับออกทำการป้องกันโรคไข้เลือดออก ๒. ขาดความรู้และขาดภาระ	๑. ไม่มีศักยภาพสำหรับออกทำการป้องกันโรคไข้เลือดออก ๒. เสี่ยงภัยต่อชีวิตรักษาความปลอดภัยของบุคคลที่ได้รับมอบหมายในการจัดงานบางงาน	๑. ภัยคุกคามเข้ารักษาความปลอดภัยของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้เสี่ยงพ้นไป ๒. ภัยคุกคามของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้เสี่ยงพ้นไป	๑. การควบคุมภัยคุกคามเข้ารักษาความปลอดภัยของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้เสี่ยงพ้นไป	๑. ภัยคุกคามเข้ารักษาความปลอดภัยของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้เสี่ยงพ้นไป	๑๐ ก.ย. ๖๖	๗๐,๐๐๐	ฯพ.อธร.การน้ำท่วม	ฯพ.อธร.การน้ำท่วม

ลงชื่อ

(นายสุดาพร ลินเดอร์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....๑๑.....เดือน....๊.....พ.ศ..๒๕๖๒

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจังหวัด อั่งเกอโซซัย จังหวัดนราธิวาส

แบบรับความเสียหาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

บุคลากรที่ ๒ ถูกคนต่อกรกับบริหารจัดการบ้านเมืองให้ด้วย

โครงการ/กิจกรรม การดำเนินการแก้ไขข้อเรื่องเรียนจากผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
วัดบุประส่งส์ เพื่อให้ประชาชนเข้าใจผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและปฏิบัติตามข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องและสถาบันทางการรือจเรียน

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด การลดปัญหาการรือจเรียน

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ สำนักปลัด

กระทรวงการปฏิบัติงาน โครงการ/ปัจจัยสนับสนุน	(๑)	การประเมินความเสียหาย				วิธีการ บริหาร ความเสียห ด้วย มาตรการความเสียห (มาตรการควบคุมเพิ่มเติม)	กำหนด หรือ/ ผู้รับผิดชอบ	(๑๐)	(๑๑)
		อุบัติเหตุ	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสียห	ระดับ ความ เสียห				
๒. การดำเนินการแก้ไข ปัญหางานผลกระทบ	(๒)	ปัจจัยเสียหาย	สาเหตุของความเสียห	(๓)	(๔)	การรายงานความเสียห	วิธีการ บริหาร ความเสียห	(๕)	(๖)
๒. การดำเนินการแก้ไข ปัญหางานผลกระทบ	(๒)	การลดปัญหาการ ร้องเรียน	๑. บรรเทาความไม่พอใจ ทางชุมชนบังคับต่างๆ ๒. บรรเทาความไม่พอใจในภาระ สิ่งแวดล้อม	(๗)	(๘)	๑๐	การรายงาน ความเสียห	๗๐ ก.ม. ๖๖ จพง.ดูแล นักบริหารชุมชนทั่วไป	๖๐๐,๐๐๐

ลงชื่อ

(นายสถาน ลิมราษ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....๑๐.....เดือน.....ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒

องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นห้อง อำเภอไชยชาญ จังหวัดนครราชสีมา
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง
ฉบับที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

แบบ RM-๑
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

บุคลากรที่ ๒ บุคลากรที่การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
โครงการกิจกรรม โครงการรัฐที่ดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นห้อง
วัดคุณภาพสังคม เพื่อให้พัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยการเข้ามาร่วมกิจกรรมทางกายภาพ เช่น การวิ่ง การเดิน การออกกำลังกาย เป็นต้น
วัดคุณภาพสังคม เพื่อให้พัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยการเข้ามาร่วมกิจกรรมทางกายภาพ เช่น การวิ่ง การเดิน การออกกำลังกาย เป็นต้น
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ได้รับคุณภาพที่ดีขึ้น ในการแข่งขันรายการต่างๆ ที่จัดขึ้นในห้อง นำไปใช้ในการจัดการบริหารจัดการบ้านเมือง

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ขั้นตอนหลัก (๑)	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	สภาพดูของความเสี่ยง (๔)	การประเมินความเสี่ยง			
				ประดิษฐ์ ความเสี่ยง (๕)	โอกาส/ ผลลัพธ์ (๖)	ความเสี่ยง (๗)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (๘)
๑. โครงการจัดทำแผนที่และ ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กร บริหารส่วนท้องถิ่นห้อง	๑.๑ ได้ข้อมูลทรัพย์สินที่ อยู่ในที่ดินของห้องฯ ๑.๒ นำไปใช้ในการ จัดเก็บรายได้ในพื้นที่ ที่ดินห้อง	๑. บุคลากรมี เพียงพอ ๒. ขาดความรู้และ ประสบการณ์	๑. ขาดบุคลากรผู้รับผิดชอบด้านการ จัดเก็บรายได้ ๒. เจ้าหน้าที่ที่ดูแลบ้านพักไม่มีการก่อ งานสร้างบ้านพัก ๓. ข้อมูลที่ได้รับจากสำนักงานพัฒนา ๔. การลักขโมยไป ไฟ็คูร์ครอบครองเพื่อน ล่าช้า	○	๓	๓	๓
	๑.๓ ดำเนินการบริหารจัดการ บ้านพักตามที่กำหนด		๕. การกำกับดูแลบ้านพัก ๖. ภาระในการดูแลบ้านพัก				ปานกลาง

องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นท่าจอมทุง อ่างทองเชียง จังหวัดนครราชสีมา
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประมาณ และจัดทำด้วยความเมื่อย
ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนท้องที่จะพูด อำเภอโขศัย จังหวัดนราธิวาส
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดทำตัวความเสี่ยง
ลง วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

สุภาพคนาสต์ที่ ๖ สุภาพคนาสต์การบริการชั้นการบ้านเป็นอย่างที่สุด
โดยใช้ภาษา/กิจกรรม การบันทึกบัญชีตัวบาร์โค้ดเพื่อความทันท่วง
เวลาต่อไปการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินเป็น
รากฐานการเงินที่สำคัญที่สุด ในการบันทึกบัญชีตัวบาร์โค้ดเพื่อความพิเศษ
ส่วนงานอยู่ที่รับผิดชอบ กองคลัง

การบูรณาการปฏิบัติงาน โครงการ/ชุมชนองค์กร	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุของความเสี่ยง	ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	จัดลำดับ ความเสี่ยง
๓. การบูรณาการปฏิบัติงาน นักศึกษาระบบ นักศึกษาพัฒนาชุมชนองค์กร ภาครองส่วนห้องเรียน (e-Lass)	(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)

องค์การบริหารส่วนต้นที่จะหลง ย่างออกซีซับ จังหวัดนนทบุรีมา
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โครงการกิจกรรม การบ้านที่กำลังเป็นที่ร้ายสืบเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เพื่อให้การบ้านที่ดีและเป็นมาตรฐานที่ดีรวมถึงการเป็นเป้าหมาย/ตัวชี้วัด สามารถบันทึกและประเมินได้รอบ

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชุมชนคลองหลัก	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ปัจจัยเสี่ยง	สถานทุขของความเสี่ยง	ประเด็นพิเศษ ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	จัดลำดับ ความเสี่ยง
๔. การบันทึกกิจกรรมที่จะเป็น หัวเรื่องในการนำเสนอต่อผู้รับผู้ดูแล ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี	๔.๑ การบันทึกกิจกรรมที่จะเป็น หัวเรื่องในการนำเสนอต่อผู้รับผู้ดูแล ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี	(๑)	การบันทึกกิจกรรมที่จะเป็น หัวเรื่องในการนำเสนอต่อผู้รับผู้ดูแล ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี	(๒)	๑. การจัดทำข้อเสนอแนะที่สำคัญที่สุด ของบันทึกและรายงานของนักศึกษาที่ไม่ตรงกับ ความต้องการของภาคครุภูลและนักศึกษา กับ ภาคครุภูลและนักศึกษาการบัญชี ๒. เจ้าหน้าที่ ผู้รับผู้ดูแลของนักศึกษา เข้าใจถูกต้องเท่าทื่อน บัญชีภาคครุภูลและนักศึกษา	O.C ๓ ๓	O.C ๓ ๓	ปานกลาง ๕ ๕

ช่องทางบริหารส่วนตัวบ่อน้ำจดหดคง อีเมอโซซัย จังหวัดนราธาราษฎร์
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง
วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

แบบ RM-๔
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ภารกิจการที่ ๒ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
โครงการ/กิจกรรม การปฏิรูปงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ
วัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรบริหารส่วนตำบลทำให้บัญชีประจำทรัพย์
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด สามารถอุดช่องรั่วจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนอัจฉราพัสดุ
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองคลัง

(๑) กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ยุทธศาสตร์	(๒) เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	(๓) ปัจจัยเสี่ยง	(๔) สภาพดูของความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง		
				(๕) ความเสี่ยง	(๖) โอกาส	(๗) ผลกระทบ
๒. การปฏิรูปงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ	๒.๑ สถานะการจัดซื้อ จัดจ้างเป็นไปตามแผน จัดทำพัสดุ	๑. งบประมาณน้อยกว่าต้องการ ได้รับเงินจัดสรร ๒. จัดซื้อจัดจ้างเป็นไป ตามระเบียบฯ	๑. งบประมาณน้อยกว่าต้องทำให้เข้าท่วงทิ่ม ๒. การใช้ระบบจัดซื้อจัดจ้างแบบรวมกลุ่ม ๓. เจ้าหน้าที่ยังไม่ได้เข้ารับการอบรม ๔. การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ ของพัสดุ รูปแบบรายละเอียดไม่ถูกต้อง	๐ ปานกลาง	๕ ดี	๓ ปานกลาง

องค์การบริหารส่วนต้นแบบที่จะหล่อ อำเภอโขศัย จังหวัดนนทบุรี เป็น
ตัวอย่างแสดงการวิเคราะห์ ประนีบ และจัดทำศักยภาพตามสี่จ

卷之三

พิจารณาคดีอาญาที่มีความซับซ้อน

卷之三

วัดปูระสก์ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ่ายของภาครัฐดำเนินการเพื่อประโยชน์ของสังคมมากที่สุด

ՀԱՅՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՎԵՐՏԻ

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ขั้นตอนหลัก		เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ปัจจัยเสี่ยง		สาเหตุของความเสี่ยง		ประเมินความเสี่ยง		ประเมินความเสี่ยง		การประเมินความเสี่ยง	
(@)	(@)	(@)	(@)	(@)	(@)	(@)	(@)	(@)	(@)	(@)	(@)	(@)	(@)
๖. การปฏิบัติงานตามดำเนินการ ค่านิยมธรรมาภิบาลก่อสร้าง ในระบบ e-GP	๖.๑ สามารถดำเนินการ ตามกำหนดเวลาได้อย่างถูกต้อง ๖.๒ การดำเนินการจัดซื้อ ^{ที่ดิน} จัดซื้อลงเป็นไปตามระเบียบ เงินเดือนและค่าดำเนินงาน	๖.๓ สามารถดำเนินการ ตามกำหนดเวลาได้อย่างถูกต้อง ๖.๔ การดำเนินการจัดซื้อ ^{ที่ดิน} จัดซื้อลงเป็นไปตามระเบียบ เงินเดือนและค่าดำเนินงาน	๗. ค้านิยมธรรมาภิบาล ส่อซึ่ง ๘. ขาดทักษะ ความรู้ หนังสือสั่งการ ความชำนาญ	๗. เจ้าหน้าที่บัญชีไม่รับทราบ ๘. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่เข้าใจ ระบบที่ใช้ หันมาปฏิบัติงาน	๐	๕	๕	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	

องค์การบริหารส่วนตำบลทำจะหุ่ง อําเภอโขคชัย จังหวัดนราธิวาส
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบ RM-๑๐
ใบงบประมาณ ๒๕๖๖

บุราศานครที่ ๑ บุราศานครวิถี บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
โครงการ/กิจกรรม โครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนที่ดินที่พัฒนาอย่างยั่งยืน
วัดบุราศานครที่ ๑ ให้ไว้ตั้งแต่บ้านพักผู้เช่าในช่วงต้นที่ต้องชำระภาษีมูลค่าโภคภัณฑ์ บ้านเดียวเป็นปัจจุบัน
เป้าหมาย/พื้นที่วัด ให้เชื่อมโยงพัฒนาพื้นที่อยู่ในช่วงที่ต้องชำระภาษีน้ำเพื่อป้องกันการฉ้อโกงภาษี บ้านเดียวเป็นปัจจุบัน
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ ก่อสร้าง

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ยูนิตหลัก (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	สาเหตุของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ บริหาร ความเสี่ยง (๔)	แผนผังการควบคุมเสี่ยง (มาตราการควบคุมเพิ่มเติม) (๕)	กำหนด เครื่อง/ ผู้รับผิดชอบ (๖)	งบประมาณ ณ (๗)
			โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๘)	ความ รุนแรง (๗)	เสี่ยงที่ คาดหวัง (๙)				
๑. โครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนที่ดินที่พัฒนาอย่างยั่งยืน บ้านเดียวเป็นปัจจุบัน	๑. บุคลากรไม่เป็น ผู้เชี่ยวชาญ ๒. ขาดแคลนบุคลากร ๓. ขาดแคลนงบประมาณ	๑. ขาดแคลนบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านการ จัดทำแผนที่และทะเบียนที่ดิน ๒. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบหน้าที่ไม่ได้รับ การประเมินงาน ๓. ขาดแคลนบุคลากร ๔. ขาดแคลนบุคลากรที่ดี ๕. บุคลากรบุคคลอื่นที่ไม่ได้รับ การประเมินงาน	๑. ๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗๐,๐๐๐
		๑. ขาดแคลนบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านการ จัดทำแผนที่และทะเบียนที่ดิน ๒. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบหน้าที่ไม่ได้รับ การประเมินงาน ๓. ขาดแคลนบุคลากร ๔. ขาดแคลนบุคลากรที่ดี ๕. บุคลากรบุคคลอื่นที่ไม่ได้รับ การประเมินงาน	๑. ๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗๐,๐๐๐
		๑. ขาดแคลนบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านการ จัดทำแผนที่และทะเบียนที่ดิน ๒. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบหน้าที่ไม่ได้รับ การประเมินงาน ๓. ขาดแคลนบุคลากร ๔. ขาดแคลนบุคลากรที่ดี ๕. บุคลากรบุคคลอื่นที่ไม่ได้รับ การประเมินงาน	๑. ๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗๐,๐๐๐
		๑. ขาดแคลนบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านการ จัดทำแผนที่และทะเบียนที่ดิน ๒. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบหน้าที่ไม่ได้รับ การประเมินงาน ๓. ขาดแคลนบุคลากร ๔. ขาดแคลนบุคลากรที่ดี ๕. บุคลากรบุคคลอื่นที่ไม่ได้รับ การประเมินงาน	๑. ๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗๐,๐๐๐

ลงชื่อ

(นางสาวกนก อุบลโคตรสุ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง
วันที่ เดือน ๑ ปี ๒๕๖๖ พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนต้นที่จะหลุด ถ้าเกือบเช่น จังหวัดนราธยาเสมา
แนะนำให้หักไว้ก่อนที่จะไปปะร่วงมาเลย พ.ศ.๒๕๑๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โครงสร้าง/กิจกรรม การพัฒนาระบบศึกษาพาร่างดูแลเป็นรายได้ วัสดุประสงค์ เพื่อให้การซื้อขายบรรเทาความต้องการของผู้คนในการซื้อขายส่วนตัวและทางราชการที่มีอยู่ทุกชั้น เป้าหมาย/ตัวชี้วัด สามารถจัดทำรายได้เพิ่มขึ้น

四百

સાહેબજીની જાતિ

๑๖๙

กุ้งแม่น้ำ เตือนภัย ภัยน้ำ ภัยน้ำ ภัยน้ำ

องค์การบริหารส่วนท่านบานทำจังหวัด อ่างทองศรีชัย จังหวัดนราธิวาส
แห่งนี้ให้ความเมตตา ประจวบเป็นปีรวมมณ พ.ศ.๒๕๖

พิจารณาคดีที่น่าสนใจ

โดยการติดต่อสื่อสารกับผู้คนที่มีความสนใจในเรื่องนี้ ไม่ว่าจะเป็นบุคคลหรือองค์กรใด ก็ตาม ที่สำคัญคือต้องมีความตั้งใจจริงและมีความรับผิดชอบในการดำเนินการ ไม่ใช่แค่การทำภารกิจที่ขาดการติดต่อสื่อสารกับผู้คน

卷二

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชุมชนหลัก (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	สาเหตุของความเสี่ยง (๓)	การประนีนความเสี่ยง						วิธีการ บริหาร ความเสี่ยง (๔)	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตราการควบคุมเพิ่มเติม) (๕)	ผู้รับผลตอบ (๖)	กำหนด เสร็จ/ งบประมาณ (๗)
			โอกาส (๘)	ผลกระทบ (๙)	ความ รุนแรง (๑๐)	ความ คาดหวัง (๑๑)	เงื่อนไขที่ ควบคุมเพิ่มเติม (๑๒)					
๓. การันตีว่าผู้รับผิดชอบทราบ รายละเอียดพื้นที่ที่ได้รับการอนุมัติ บัญชีคงทิ้งเดือนขององค์กร บุคลากรอย่างทั่วถ้วน (e-Lab5)	๓. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ความรู้ ความเข้าใจ ในระบบข้อมูล หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ๔. กำหนดพื้นที่ที่ได้รับการอนุมัติ	๑. ไม่เข้าใจในรายละเอียดพื้นที่ที่ได้รับการอนุมัติ ๒. เจ้าหน้าที่ไม่ได้เดินทางเข้ามาทบทวน ๓. การันตีว่าผู้รับผิดชอบทราบ รายละเอียดพื้นที่ที่ได้รับการอนุมัติ ๔. กำหนดพื้นที่ที่ได้รับการอนุมัติ	๑	๑	๑	๑	๑	การตรวจสอบ รายการบัญชี รายการบาน รายการต้อน รายการเงิน รายการบัญชี	๑. ติดต่อสหยอดนักตรวจสอบ ห้องเรียน ๒. เช็ครายการบัญชี	๑๐ ก.ย. ๒๖๖	งานการเงิน และการบัญชี	-

卷之二

(સુરત કાળજી)

พัฒนาชีวภาพนักเรียน

MURRAY & CO., LTD., LONDON, W.C.

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลง อําเภอโขลศัย จังหวัดนราธิวาส
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบ RM-๑๐
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มาตราสครรที่ ๒ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
โครงการกิจกรรม การบันทึกทะเบียนทรัพย์สินเป็นปีบดามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและบันทึกภาระภาษีการบัญชีภาครัฐเพื่อให้การบันทึกทะเบียนทรัพย์สินมีความถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ เป้าหมาย/ผู้เข้าร่วม สามารถดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงที่ดี

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ ก่อจัดสืบ

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชื่นตอนพัก (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	สาเหตุของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ บริหาร ความเสี่ยง (๔)	แผนฉีดการควบคุมเพิ่มเติม (มาตรฐานควบคุมเพิ่มเติม) (๕)	กำหนด เสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๖)	งบประมาณ ณ (๗)
			โอกาส (๘)	ผลกระทบ (๙)	ความ รุนแรง (๑๐)	เสี่ยงที่ คาดหวัง (๑๑)				
๔. การบันทึกบัญชีทะเบียน ทรัพย์สินตามมาตรฐานการบัญชี ภาคธุรกิจและนโยบายการบัญชี ภาคธุรกิจ	๑. ทราบในสึกเสื่อมไม่ต้อง ซ่อมก็จะไม่เสื่อม ๒. เสื่อมแล้ว ๓. รับผิดชอบมีความ เข้าใจดีและชัดเจน	๑. การจัดทำทะเบียนบัญชี ซึ่งก่อให้เกิดความไม่สงบ ๒. มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฯ กับ ระบบการตรวจสอบทางวิชาชีพ จะบังคับใช้ในครองนั้น ยังคง ประยุกต์ไปในเวลากำหนด ค่าที่ต้องชำระสักครู่จะ เป็นสิ่ง ๓. เข้าพบที่บ้านไม่ได้ซึ่งการอบรม	๑๐	๓	๕	๕	การควบคุม สอดคล้อง	๑๐. บรรเทาเพื่อให้รับภาระ(ด้วย) ๑๑. แบ่งจานภาระรับผิดชอบ ๑๒. ติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานภายนอก ๑๓. ติดต่อสื่อสารหน่วยงาน ที่อยู่ใกล้เคียง ๑๔. เชื่ับกันระหว่าง หน่วยงาน	๓๐ ก.บ. ๖๖ งานการเงิน และบัญชี	-

ลงชื่อ

(นางสาวกนกอร ฝ่ายโลกสูง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการภารกิจ
๑๐ ๐ ๐ กก. ๖๖
เดือน..... พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้ลงนาม

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัก อ.บางโ้อ ชัยบุรี จังหวัดนราธิวาส
ผู้อำนวยการ บริษัท ปูนปลาดิบ พ.ต.ก. จำกัด

ที่ขาดความต้องการใช้ทางการค้าในการนำเข้าออกซึ่ง

សៀវភៅរាជក្រឹតា នគរបាល

四
七

ເຕັມ ແລ້ວ ສະຫງົບແລກ

คู่มือการประเมินคุณภาพการศึกษา

พิธีบูชาฯ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง อำเภอโขศัย จังหวัดนครราชสีมา
แบบบัญชีรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

แบบบัญชีรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การบริหารด้วยการบ้านเมืองยั่งยืน
โครงการ/กิจกรรม การปฏิบัติงานตามค่านิยมราษฎรยังคงอยู่ในระบบ e-GP
วัดปุ่มสังเคราะห์เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลังมีประสิทธิภาพ
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด สามารถดำเนินรายการได้อย่างถูกต้องและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบเวลาของแผนดำเนินงาน
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองคลัง

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชื่อหน่วยงาน (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ภาระดูของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ บริหาร ความเสี่ยง (๔)	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตรฐานควบคุมพื้นเติม) ผู้รับผิดชอบ (๕)	กำหนด แล้ว/ ณ ณ ณ (๖)
			โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความ นิ่ง (๘)	ระดับความ เสี่ยงที่ คาดหวัง (๙)			
๒. กิจกรรมยังคงดำเนินการ ค่านิยมราษฎรยังคงอยู่ในระบบ e-GP	๒.๑ สมนาคุณบ้านบึง ราคากลางไม่ถูกต้อง ๒.๒ การดำเนินการซื้อขาย จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒.๓ ใช้งานไม่ถูกต้อง	๑. ค่านิยมราษฎรยัง คงอยู่ ๒. ขาดทุนทางเศรษฐกิจ ๓. ขาดทุนทางเศรษฐกิจ ๔. เสื่อมเสียทรัพยากรบุคุณ	๑. ๒. ๓. ๔.	๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐	๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐	๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐	๑. เสื่อมเสียทรัพยากรบุคุณ ๒. ขาดทุนทางเศรษฐกิจ ๓. ขาดทุนทางเศรษฐกิจ ๔. เสื่อมเสียทรัพยากรบุคุณ	๑. เสื่อมเสียทรัพยากรบุคุณ ๒. ขาดทุนทางเศรษฐกิจ ๓. ขาดทุนทางเศรษฐกิจ ๔. เสื่อมเสียทรัพยากรบุคุณ	- ๑๐๐ % ๑๐๐ % ๑๐๐ %

ลงชื่อ

(นางวนกอร ฝ่ายโทรศัพท์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
เดือน ๑ ๑ ๐๑ ๒๕๖๒ พ.ศ.

ผู้ที่..... เดือน..... เดือน..... พ.ศ.

องค์กรบริหารส่วนตำบลพหลนันด้า อำเภอเชลซี จังหวัดนราธิวาส
ตารางแสดงการวินิจฉัย ประม็น และจัดทำต้นแบบเสียง
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

แบบ RM-๙
ปัจบุรีภูมิพลฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพเชิงสร้างเพิ่มฐาน
โครงการ/กิจกรรม ที่๑งานประกายน้ำ ภาคตะวันออก
วัดดุประดงค์ เพื่อให้การสื่อสารของแบบและประมาณราคาก่อสร้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา อบต.และประชาชน
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ประเมินผลประเมินราคาก่อสร้าง

ส่วนงานที่รับผิดชอบ กองฯฯ

กิจกรรมกิจกรรม/ โครงการ/ ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด	ปัจจัยเสียง	สถานะดูของความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				
				ประเมินความเสี่ยง ตามเสียง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	จัดลำดับ ความเสี่ยง
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	
๑. ดำเนินงานประมาณราคาก่อสร้าง ๒. ประเมินราคาก่อสร้าง	๑. ประเมินราคาก่อสร้าง ๒. ประเมินราคาก่อสร้าง	๑. ดำเนินงานรำคาญ ๒. ประเมินราคาก่อสร้าง	๑. ดำเนินการให้บุคลากร ไม่พึงพอใจปฏิบัติงานที่ได้รับ ประเมณราคาก่อสร้าง ๒. ประเมณราคาก่อสร้าง ๓. ประเมณราคาก่อสร้าง ๔. ประเมณราคาก่อสร้าง	๐	๔	๔	๑๔	๔

องค์การบริหารส่วนต้นที่บ้านท่าจะหลัง อ่าเบอใจซัย จังหวัดนราธิวาส
โครงการบริหารส่วนต้นที่บ้านท่าจะหลัง อะวะรุ่งกานาราชสิน
โครงการและสถาปัตยกรรมที่ประเมิน และจัดทำศักดิ์บารมีเยี่ยง

พุทธศาสนาครั้งที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามเป้าประสงค์ร่างเพิ่มเข้ามาโดยรวมที่น่าสนใจคือการจัดการอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจการค้า ที่มีความต้องการใช้แรงงานและอาชญากรรมลดลง เพื่อให้การสร้างรายได้ การขยายผลแบบ การเพิ่มขึ้น เป็นไปตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัด ความต้องการสร้างรายได้ การลดภาระทางภาษี การเพิ่มประสิทธิภาพ ของระบบ

ମୁଦ୍ରଣ ନାମକରଣ ପତ୍ର

การประเมินคุณภาพของ กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ที่นับหนัก		เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ปัจจัยเสี่ยง		สาเหตุของความเสี่ยง		ประเมินความเสี่ยง		การประเมินความเสี่ยง	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)
๔. กิจกรรมตามแผนภูมิแบบ และค่าคงอ่อนตัว	๑. ความถูกต้องของสารสำรับ และการเขียน แบบโครงสร้างก่อสร้าง ต่างๆ	๑. ขาดส่วนตัวของสารสำรับ และการเขียน แบบโครงสร้างก่อสร้าง ต่างๆ	๑. ขาดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเบ็ดเตล็ด ๒. การล้าหลังพื้นที่ก่อนออกแบบไม่สมบูรณ์ ๓. การล้าหลังพื้นที่ยกเว้นโครงสร้างเพื่อ นำก่อทำให้การควบคุมดูแลอาจไม่ทัน	๑.ขาดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเบ็ดเตล็ด ๒. การล้าหลังพื้นที่ก่อนออกแบบไม่สมบูรณ์ ๓. งานที่ไม่ได้ยกเว้นโครงสร้างเพื่อ นำก่อทำให้การควบคุมดูแลอาจไม่ทัน	๐	๔	๗	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐

องค์การบริหารส่วนตำบลพ่อเหล็ก อําเภอโขศัย จังหวัดนนนคราชสีมา
ตารางแสดงการวินิจฉัยที่ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง
บล. วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

แบบ RM-๓
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ภาระคลาสที่ ๑ บุตรชายต้องการพัฒนาตัวเป็นครรภ์รักษาสุขภาพ
โครงการก่อสร้าง กิจกรรมที่น้ำงานตามกำหนดร่าง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของงานที่ต้องการให้ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักวิชาการและเพื่อการควบคุมงานอย่างสร้างไว้ให้มีประสิทธิภาพและประทับใจผู้ใช้
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด งานก่อสร้างได้มาตรฐานถูกต้องตามที่ต้องการและสามารถเข้ากับร่างที่มีการกำหนดไว้

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ ภายนอก

(๑)	กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ยุบสหกรณ์	(๒)	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุของความเสี่ยง (๓)	ประเมินความเสี่ยง (๔)	มาตรการลดความเสี่ยง (๕)	มาตรการเฝ้าระวัง (๖)	การประเมินความเสี่ยง		
									โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง (๗)
๙๙. ทิศธาระมติงานก่อสร้าง	๑. งานก่อสร้างได้ มาตรฐานถูกต้องตาม หลักวิชาการ ๒. การควบคุมงาน ให้มีประสิทธิภาพและ ประทับใจผู้ใช้	๑. เจ้าหน้าที่ดำเนิน การร่วมกันก่อสร้างให้ถูกต้องตาม มาตรฐานที่ต้องการ ๒. การปฏิบัติงาน ถูกต้องตาม กำหนดเวลา	๑. เจ้าหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้างไม่ ถูกต้องตามกำหนด เวลา อาจเป็นสาเหตุทำให้ การปฏิบัติงานไม่ ประสบผลลัพธ์ดีตาม กำหนดเวลา	๑. เจ้าหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้างไม่ ถูกต้องตามกำหนด เวลา อาจเป็นสาเหตุทำให้ การปฏิบัติงานไม่ ประสบผลลัพธ์ดีตาม กำหนดเวลา	๑. เจ้าหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้างไม่ ถูกต้องตามกำหนด เวลา อาจเป็นสาเหตุทำให้ การปฏิบัติงานไม่ ประสบผลลัพธ์ดีตาม กำหนดเวลา	๐	๐	๐	๐	๐	ปานกลาง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง อำเภอไข่ชัย จังหวัดนนทบุรี
ตรางงแสดงการวิเคราะห์ ประมิน และจัดลำดับความเสี่ยง

แบบ RM-๙
บัญชีงบประมาณ ๒๕๖๖

ฉบับที่ ๑ ดุลกม ๒๕๖๖

อุบัติภัยครั้งที่ ๑ ภัยธรรมชาติภัยพื้นฐานในคร่องภัยพื้นฐาน
โครงการก่อสร้าง ก่อการณ์ต้านทานงานซ่อมแซมท่อน้ำท่อ
วัสดุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานซ่อมแซมไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด พื้นที่สาธารณะที่ไฟฟ้าส่องสว่าง

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองช่าง

๑ (๑)	กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชุมชนหนองหลัก ๔. ก่อการณ์ต้านทานงานซ่อมแซมไฟฟ้า	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	สาเหตุของความเสี่ยง (๔)	ประเมินความเสี่ยง ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
						โภภาระ (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (๙)
				๑. ภัยธรรมชาติที่รุนแรง ซ่อนอยู่ด้วย ๒. เก็บพานที่ขยะความรุนแรง ๓. อุปกรณ์ที่ใช้ในการ ตัดต่อ/ซ่อมแซมไฟฟ้า ๔. ไม่เน้นจ้างหน้าที่ร้านงานไฟฟ้าโดยตรง ๕. ขาดอุปกรณ์ในการซ่อมแซมไฟฟ้า ๖. เก็บพานที่ขยะความรุนแรง ๗. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้	๑. ไม่เน้นจ้างหน้าที่ร้านงานไฟฟ้าโดยตรง ๒. ขาดอุปกรณ์ในการซ่อมแซมไฟฟ้า ๓. เก็บพานที่ขยะความรุนแรง ๔. ไม่เน้นจ้างหน้าที่ร้านงานไฟฟ้าโดยตรง ๕. เก็บพานที่ขยะความรุนแรง ๖. ขาดอุปกรณ์ในการซ่อมแซมไฟฟ้า ๗. เก็บพานที่ขยะความรุนแรง	๐	๔	๓๑	ประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง อำเภอเช็ชชย จังหวัดนราธิวาส
แบบบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบ RM-๑๙
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
โครงการ/กิจกรรม ดำเนินงานป้องกันภัยต่างๆ ให้เกิดขึ้นได้ต่ำที่สุด
วัตถุประสงค์ เพื่อให้การสร้างจุดออกแบบและประเมินราคาก่อสร้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานที่ดี ประযุทธ์และใช้งานง่าย
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ประสิทธิภาพและประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่ต้องการ
ส่วนงานของผู้ที่รับผิดชอบ กองช่าง

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชุมชนอนพัก (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	สาเหตุของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง (๔)				วิธีการ บริหาร ความเสี่ยง (๕)	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตราการควบคุมเพิ่มเติม) (๖)	กำหนด เสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๗)	งบประมาณ (๘)
			โครงการ (๙)	ผลกระทบ บ (๑๐)	ระดับ ความ รุนแรง (๑๑)	คาดหวัง คาดหวัง (๑๒)				
๑. ดำเนินการป้องกันภัยต่างๆ ให้เกิดขึ้นได้ต่ำที่สุด ก่อสร้าง	๑. ดำเนินการตามกำหนด งบประมาณ ๒. ลดความเสี่ยงในการดำเนินการที่ต้องการ ประเมินราคาก่อสร้าง ให้เหมาะสมและจริง ความคุ้นเคยก่อสร้าง ช่องสูงการที่กำลัง ๒. การดูแลบ้านเรือน ๓. การซ่อมแซมบ้านเรือน ๔. การซ่อมแซมบ้านเรือน	๑. งานมีปริมาณมากทำให้หักหลาต ไม่เพียงพอสูญเสียต้องหักซ้ำซ้ำ ประเมินราคาก่อสร้าง ความคุ้นเคยก่อสร้าง	๑	๔	๗๕	๗๐	การควบคุม ตรวจสอบความเสี่ยงต่อการดำเนินการต่อสร้าง ๒. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมความดูแลบ้านเรือน	๑๐. ก.ย. ๖๖ นายจ้างฯ	๑๐	๑๐

ลงชื่อ
(นายจักริน วารี)
ผู้อำนวยการกองช่างฯ
๑๙๖๖ ๑๙๖๖ ๑๙๖๖ ๑๙๖๖

องค์กรการบริหารส่วนต้นที่บลทช.จะหลุด ถ้าไม่ออกซีซัม จังหวัดนนทบุรีไม่สามารถรับราชการได้ ทั้งนี้ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
โครงสร้าง/กีจกรรม กิจกรรมด้านการขอแบบและควบคุมอาช่า
วัสดุบุรณะฯ เพื่อให้การสำรวจ การขอแบบ การซึ่งแบบ
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ความถูกต้องการสำรวจ การขอแบบ การ
ส่งงานย่อยที่รับผิดชอบ กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง อําเภอโขตซัย จังหวัดศรีสะเกษ
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

อย่างไรก็ตาม ค่าเสื่อมของวัสดุที่ใช้ในเครื่องจักรจะต้องคำนึงถึงในส่วนของการซ่อมบำรุง

សេចក្តីថ្លែងក្នុងបន្ទាន់

วัดบวรนิเวศ เพื่อให้ประดิษฐ์เครื่องราชฯ ให้ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักวิชาการและประเมินค่าได้

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด งานก่อสร้างได้มาตรฐานทุกด้านที่ออกตามสัญญาและกระบวนการควบคุมงานก่อสร้างให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

ສົງຫຼາມ (ພາກອັນດີ) ກ່າວ

คำแนะนำ ผู้อำนวยการกองท่องเที่ยวฯ จ.เชียงใหม่ ให้กับ บก. น้ำตก แม่ฟ้าหลวง พ.ศ. ๒๕๖๑

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ
ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

จะศึกษาเรื่องการส่งเสริมค่าน้ำบนท่าจะหลัก อ่างเก็บน้ำชั้นต้น จังหวัดนนทบุรีสำหรับ
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
โครงการก่อสร้าง กิจกรรมด้านงานชลประทานและแม่น้ำที่สำคัญ
ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้การปฏิบัติงานของแม่น้ำพั่วได้焉มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว
เป็นมาตรฐาน/มาตรฐาน/มาตรฐาน พื้นที่สาธารณะไม่พึ่งพาองค์กรใด

การบริหารงานปัจจุบัน	โครงการ/ชื่อหน่วยงาน	(๑)	ปัจจัยเสี่ยง	สถานะของความเสี่ยง (๒)	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ บริหาร ความเสี่ยง (๓)	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตรการร่วมกับเพื่อนพ้อง) (๔)	กำหนด เครื่อง/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	งบประมาณ (๖)
					ผลกระทบ โดยรวม ๑	ผลกระทบ ระดับ ความ รุนแรง ๒	ระดับ ความ เสี่ยง ๓	ความเสี่ยง ๔				
๔. ภาระงานทางบัญช้อมและไฟฟ้า	๓. ขนาดเข้ามาท่าที่รับภาระ ของบัญช้อม	(๒)	๓. ไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาไฟฟ้า ๔. ขนาดใหญ่ในบางคราวจะเกิดไฟฟ้า ๕. ลูกค้าไม่ได้รับไฟฟ้าตามกำหนดเวลา	๗. ๗. ๘.	๗	๗	๗	๗	๗. เตรียมทุกอย่างให้พร้อม ๘. ตั้งงบประมาณไว้เพื่อจ่ายไฟฟ้า ๙. ประเมินส่วนรับผิดชอบทุกอย่างตาม ไฟฟ้าให้ครบถ้วน ๑๐. แจ้งผู้ให้เช่าห้องว่างให้ทราบ ๑๑. บุคลากรที่ได้รับภาระ ๑๒. ลูกค้าที่ต้องมาขอไฟฟ้า ๑๓. ไม่ได้รับไฟฟ้า	๗๐,๐๐๐		
๕. ภาระงานทางบัญช้อมและไฟฟ้า	๓. ขนาดเข้ามาท่าที่รับภาระ ของบัญช้อม	(๒)	๓. ไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาไฟฟ้า ๔. ขนาดใหญ่ในบางคราวจะเกิดไฟฟ้า ๕. ลูกค้าไม่ได้รับไฟฟ้าตามกำหนดเวลา	๗. ๗. ๘.	๗	๗	๗	๗	๗. เตรียมทุกอย่างให้พร้อม ๘. ตั้งงบประมาณไว้เพื่อจ่ายไฟฟ้า ๙. ประเมินส่วนรับผิดชอบทุกอย่างตาม ไฟฟ้าให้ครบถ้วน ๑๐. แจ้งผู้ให้เช่าห้องว่างให้ทราบ ๑๑. บุคลากรที่ได้รับภาระ ๑๒. ลูกค้าที่ต้องมาขอไฟฟ้า ๑๓. ไม่ได้รับไฟฟ้า	๗๐,๐๐๐		

ตัวแทนส ผู้อำนวยการกรุงเทพฯ
๖๗๘๙ ๖๗๘๙ ๖๗๘๙ พ.ศ.
เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

ชื่อที่การบริหารส่วนพื้นที่จังหวัด ย่านอโศกชัย จังหวัดนครราชสีมา
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง
บัญชีประมวล ๒๕๖๒

ข้อความครรชที่ ๒ บัญชีประมวลการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดิน
โครงการกิจกรรม การจัดทำบัญชีบุคคลน้ำที่ดินแล้ว
วัดปะระทัศน์ เพื่อป้องกันภาระจดจำและเพื่อให้การบันบังคับดูแลต่อจดหมายภาระเป็นไปที่เกียรติ
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ผลการวิจิตรการปฏิบัติงานถูกต้องตามความเป็นจริงที่เกี่ยวข้อง
ส่วนงานของผู้รับผิดชอบ กองการวิศวกรรมศาสตร์ฯ ศักดิ์ศรีฯ ศักดิ์ศรีฯ

การบันทึกการปฏิบัติงาน โครงการ/บัญชีบุคคลน้ำที่ดิน (๑)	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	สาเหตุของการเสี่ยง (๔)	การประเมินความเสี่ยง			
				ประมาณของ ความเสี่ยง (๕)	โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ความเสี่ยง จัดลำดับ (๘)
๑. การจัดทำบัญชีบุคคลน้ำที่ดิน เดือนสิงหาคม	๑. ลดภาระทุจจิต ๒. ทราบปัจจัยทางภูมิศาสตร์ ตามระเบียบที่เกียรติ ๓. จัดส่งบุคคลากรฝึกอบรม	๑. คุณสมบัติของราษฎร ๒. ระบบแบบและหนังสือที่ใช้ในการประเมิน ๓. ผู้ที่เข้าร่วมและเป็นไปใน แนวทางที่ถูกต้อง	๑. คุณสมบัติของราษฎร ๒. ผู้ที่เข้าร่วมและเป็นไปใน แนวทางที่ถูกต้อง	๐	๕	๕	๕

บุญธรรมกาสตร์ที่ ๒ บุญธรรมกาสตร์ค้าการบริหารจัดการรับป้าบานเมืองที่ตี

โดยการตั้งค่าเป็นภาษาไทยจะเป็นการช่วยให้เราสามารถเข้าใจการทำงานของเครื่องได้มากขึ้น แต่ในส่วนของการตั้งค่าที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษ เช่น การตั้งค่าไฟฟ้า หรือการตั้งค่าอุณหภูมิ ก็ต้องใช้ภาษาอังกฤษเท่านั้น ดังนั้น ผู้ใช้งานควรศึกษาและทำความเข้าใจในส่วนที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษอย่างละเอียด ก่อนที่จะเริ่มต้นใช้งานเครื่อง

卷之三

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ขั้นตอนหลัก		เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุของความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ประมาณของ ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)
๒. การดำเนินงานตามระเบียบ โครงการ ค่าใช้จ่ายที่อยู่ต่ำกว่าราคาระบบ และการรวมมาติดต่อผู้รับรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัด สถาบันฯ ๒๕๖๒	๑. บุคลากร ค่าจด, ๒. ความเชื่อใจในระบบ การหักภาษีที่ต้องชำระ และการจ่ายเงินของสถานศึกษา	๑. เจ้าหน้าที่งานไปรษณีย์ ๒. ความรู้ในการดำเนิน การให้หักภาษีเงินได้ กระทรวงมหาดไทย ๓. ค่าใช้จ่ายติดต่อ สถานศึกษา	๑. เชิงบวกที่ขาดการอบรมในหลักสูตร ๒. ไม่มีพัฒนาโครงสร้างการบริหาร ๓. เจ้าหน้าที่เมืองไม่ได้อบรมโดยบังคับหรือลืมการ ตรวจสอบมาตรฐาน ๔. ขาดการปฏิบัติ ๕. ขาดการฝึกอบรม	๐ ๑ ๒ ๓ ๔	๐ ๑ ๒ ๓ ๔	๐ ๑ ๒ ๓ ๔	๐ ๑ ๒ ๓ ๔

องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอโขศัย จังหวัดนครราชสีมา

ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

อุบลราชธานี ๗ บุรีราษฎร์พัฒนาภาระเจ้าหนี้ให้แก่ อปท. แคลนนานาเชิงบูรพาและสุกกาศรัชดาหาร

โครงการก่อสร้าง งานประปาและซ่อมแซมโรงเรียนระดับปรับเปลี่ยนศึกษา

วัดบุปผาราม ที่อยู่ติดกับแม่น้ำปิง คาดการณ์ว่าจะมีภัยธรรมชาติทรายท่วงในฤดูหนาของ อปท. พ.ส. ๒๕๖๕

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ลดการเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการจ่ายเงินและการรายงานผล
ส่วนงานยื่นขอทั้งผิดชอบ กองการศึกษา ตรวจสอบความเสี่ยง

๑ กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชุมชนหลัก	๒ เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	๓ ปัจจัยเสี่ยง	๔ สภาพดูของความเสี่ยง	๕ ประเมินความเสี่ยง		๖ การประเมินความเสี่ยง		
				(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๓ งานประมงและสัมภัنسุนัข ^๑ โรงเรียนระดับประถมศึกษา	๑. ลดภาระนิติ บุคคลพยาบาล ๒. การรายงานผล เป็นไปตามระยะเวลา	๑. บุคลากรภายนอก ๒. การประมงงาน ระหว่างห้องเรียน ๓. ระบบเบิกบัญชีที่ เกี่ยวข้องมีการ เบิกบัญชีจริง	๑. บุคลากรในโรงเรียนไม่มีความเข้าใจ ในการใช้บันทึกการซื้อขายสัปบัญช ๒. ไม่มีการซึ่งจดจ่อและอธิบายการรับ ^๒ เงินอุดหนุน ๓. กิจกรรม ระบุเป็นที่เทียบชั้น เบี้ยยน แบบง่าย	๐	๓	R	๑๐	ปานกลาง

บุคลากรบริหารส่วนสำนักหอธรรมชุด สำนักอิชคับ จังหวัดนนทบุรี
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง
แบบ RM-e
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ข้อความที่ ๔ บุคลากรที่มาพัฒนาค่ามูลนิธิฯ การศึกษา วัสดุธรรม และประเพณี

โครงการกิจกรรม ภาระงานประจำของโรงเรียนเชื่อถือ

วัดปูรณาจักร เพื่อบรรลุภาระงานพัฒนาค่ามูลนิธิฯ และความเสี่ยง
และการประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้น แหล่งเพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและเกิดผลลัพธ์ตามที่กำหนด
เป้าหมาย/หัวข้อ ลักษณะ/ลักษณะ
ลักษณะของภาระงานที่ต้องดำเนินการ เช่น การจัดทำแผนฯ ภาคเรียน
ลักษณะของภาระงานที่ต้องดำเนินการ เช่น การจัดทำแผนฯ ภาคเรียน

การบูรณาการปฏิบัติงาน โครงการ/ชุมชนหลัก	(๑)	เป้าหมาย/หัวข้อ	(๒)	ปัจจัยเสี่ยง	(๓)	สาเหตุของความเสี่ยง	(๔)	การประเมินความเสี่ยง			
								กระบวนการจัดทำแผนฯ	มาตรฐานเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ
๔. การพัฒนาค่ามูลนิธิฯ เรื่องต่างๆ	๓. ติดตามพัฒนาค่ามูลนิธิฯ	๓. การแผนพัฒนาฯ	(๑)	๑. การดำเนินการตามที่ต้อง ^{การดำเนินการที่ขาดหายไป} ๒. การให้ความรู้แก่บุคลากร ๓. ในการป้องกันและลด ความเสี่ยง	๑. การดำเนินการตามที่ต้อง ^{การดำเนินการที่ขาดหายไป} ๒. ไม่มีการติดตามที่ต้อง ^{การดำเนินการที่ขาดหายไป} ๓. ขาดการให้ความรู้แก่บุคลากร	๑. ๐	๗	๗	๗	๗	๗

องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอโขศรี จังหวัดนราธิวาส
ตรางัดดงการวิเคราะห์ ประมีน และจัดสำคัญตามสืบ
 ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

แบบ RM-๙
 ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

อุทิศสารที่ ๒ ยุทธศาสตร์การบ้านเมืองที่ดี

โครงการ/กิจกรรม การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของท้องถิ่นเพื่อผลประโยชน์เด็กเล็ก

วัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันการทุจริตและเพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายเป็นอย่างที่เกียรติยิ่ง เป้าหมาย/ตัวชี้วัด บุคลากรมีความรู้และเข้าใจในเรื่องการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรมที่เกียรติ ล่วงงานอยู่ที่รับผิดชอบ ภารกิจทาง ศักยภาพ ศักยภาพและวัฒนธรรม

๑ กระบวนการบูรณาการ โครงการ/ชุมชนเด็ก	(๒) เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	(๓) ปัจจัยสืบ	(๔) สาเหตุของความเสีย	ประมวลผล ความเสีย		การประเมินความเสีย	
				(๕) โอกาส	(๖) ผลกระทบ	(๗) ระดับ ความเสีย	(๘) จัดลำดับ ความเสีย
๕.การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ของท้องถิ่นเด็ก	บุคลากรมีความรู้และ เข้าใจในเรื่องการจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษาและ ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตาม ระเบียบที่เกียรติ	๑. ศูนย์และบุคลากร ๒. ระบบแบบและ หนังสือสือสาร ๓. บุคลากรท้องถิ่น ๔. ระบบและหนังสือสือสารนักการ เป็นปัจจัยอย่าง ๕. ภารกิจดำเนินงานไม่ต่อต้องกับ แผนพัฒนาการศึกษา	๑. ศูนย์และบุคลากรไม่เข้าใจเรื่องการ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ๒. ระบบและหนังสือสือสารนักการ เป็นปัจจัยอย่าง ๓. ภารกิจดำเนินงานไม่ต่อต้องกับ แผนพัฒนาการศึกษา	○	๔	๔	๔

รายงานการบริหารส่วนต้นทางท้องถิ่น อำเภอเมืองชัย จังหวัดนครราชสีมา
แบบบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

แบบ RM-๒
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

บทบาทสำคัญที่ ๒ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
โครงการ/กิจกรรม การจัดทำบัญชีบุคคลและนาฬิกาเส็ง
วัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันภัยธรรมชาติและเพื่อให้เป็นการปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้อง
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ลดภัยธรรมชาติและการป้องกันภัยธรรมชาติของครอบครัวที่ดีกว่าเดิม
ส่วนงานที่อยู่หัวผู้ดูแล กล่องสารศึกษา สถานและวัฒนธรรม

กระบวนการปรับปรุงงาน โครงการ/ขั้นตอนหลัก (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	สาเหตุของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ บริหาร ความเสี่ยง (๔)	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตรฐานเพิ่มเติม) (๕)	กำหนด เสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๖)	งบประมาณ (๗)
			โครงการ (๘)	ผลกระทบ บ (๙)	ระดับ ความ เสี่ยง (๑๐)	ความเสี่ยง ทางด้าน เศรษฐกิจ (๑๑)				
๑. การจัดทำบัญชีบุคคลและนาฬิกาเส็ง ^{เสี่ยง} ๒. ระบบเฝ้าระวังและบันทึก ๓. การดำเนินการ	๑. ความลับของบุคคลไม่เข้าใจหรือจดจำ ๒. รหัสบันทึกซึ่งบันทึก ^{เสี่ยง} ๓. ภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ ^{เสี่ยง}	๑. ความเสี่ยงของภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ ^{เสี่ยง} ๒. ระบบเฝ้าระวังและบันทึกเสี่ยงที่สุด ^{เสี่ยง} ๓. การดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง ^{เสี่ยง}	๑ ๒ ๓	๑ ๒ ๓	๑ ๒ ๓	๑ ๒ ๓	๑. การควบคุม ๑. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับ ^{เสี่ยง} ๒. การฝึกอบรมแก่บุคลากร ^{เสี่ยง} ๓. ติดตามและประเมินผล ^{เสี่ยง}	๑๐ ก.ย. ๖๒ ๒๐ ก.ย. ๖๒ ๗ ก.ย. ๖๒	๑๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐	นางสาวกานต์ นากานต์ ศรีกาญจน์

ลงชื่อ
(นางอร์ไม พันจ์พา)
ทั้งหมด ๕ อุปภานวยการกองกลางและผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการ รักษาความเรียบเรียง
ผู้อำนวยการกองกลาง ศศานุภาพและวัฒนธรรม
วันที่..... เดือน..... ๑๑ ปี..... พ.ศ..... พ.ศ.....

ยังศักดิ์การบริหารส่วนต้นทางจะจะมุ่ง อำเภอจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

แบบ RM-๒
ใบงบประมาณ ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงานตามระเบียบการระหว่างชาติให้ด้วยรายได้และการซื้อเงินของสถานศึกษาสังกัด อบพ. พ.ศ. ๒๕๖๒

วัดประสิทธิภาพ ที่ดีให้การดำเนินงานของ ศพท.มีความถูกต้อง ศพอ.มีความพึงพอใจกับแผนพัฒนาและมีการดำเนินการตามระเบียบการตามที่ได้แจ้งรายได้และภาระตามที่ได้ระบุไว้

เป้าหมาย/หัวข้อ ภารกิจ ภารกิจอบรมของศพท.การ

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองการศึกษา สถาบันและพัฒนาระบบ

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชื่นตอนหลัก (๙)	ปัจจัยเสี่ยง (๑๐)	สาเหตุของความเสี่ยง (๑๑)	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ บริหาร ความเสี่ยง (๑๒)	แผนจัดการความเสี่ยง (มาตรการควบคุมเพิ่มเติม) ผู้รับผิดชอบ (๑๓)	กำหนด เสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)	งบประมาณ (๑๕)
			โอกาส (๑๕)	ผลกระทบ (๑๖)	ระดับ ความ รุนแรง (๑๗)	ความ เสี่ยง (๑๘)				
๒.การดำเนินงานตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายการสืบ และกรรชื่อเรียนของสถานศึกษา สังกัด อบพ. พ.ศ. ๒๕๖๒	๑.เข้าพบนักเรียนของสถาบันในสังกัดฯ ๒.ไม่มีคำแนะนำกิจกรรมศึกษา ๓.เข้าพบนักเรียนรึไม่รู้ใจในเรื่องที่บันทึกไว้	๑.เข้าพบนักเรียนของสถาบันในสังกัดฯ ๒.ไม่มีคำแนะนำกิจกรรมศึกษา ๓.เข้าพบนักเรียนรึไม่รู้ใจในเรื่องที่บันทึกไว้	๕	๕	๕	๕	การควบคุม ฝึกอบรม ให้การสนับสนุน ศึกษาฯ ๔.ดำเนินการตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด ๕.จัดทำคู่มือค้ำประกัน ในการดำเนินการ	๓๐ ก.ย. ๖๒ นาง.ลีรุ๊ง ศ.ส.พ.	๓๐ ก.ย. ๖๒ นาง.ลีรุ๊ง ศ.ส.พ.	๓๐ ก.ย. ๖๒ นาง.ลีรุ๊ง ศ.ส.พ.

๑๒

ลงชื่อ

(นางสาวไพร สังเกต)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนานาและวัฒนธรรม

วันที่..... เดือน ๑ ๑ ๒๕๖๒ พ.ศ.....

รายงานการบริหารส่วนต้นทางท่าจูบหุบ อ้าบกอไชคัย จังหวัดนราธิวาส
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

แบบ RM-๔
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

มาตรฐานสากลที่ ๗ มาตรฐานตรวจสอบแผนการบริหารฯอย่างถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้ บวก.และนวนโนบายรัฐบาลและยกระดับการบริหารฯให้ดี
โครงการกิจกรรม งานประจำสถานศึกษาและศูนย์เรียนระดับประเทศศึกษา
วัดปุ่มน้ำที่ เพื่อการจัดการเรียนรู้พัฒนาเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อบต. ทศ. บก.๖๙
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด ผลการภารกิจที่มีผลผลลัพธ์ในการจัดการเงินและการรายงานผล
สำนักงานปลัดที่รับผิดชอบ กองการศึกษา ศึกษาและวัฒนธรรม

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชื่นหนอนหลัก (๙)	ปัจจัยเสี่ยง (๑๐)	สาเหตุของความเสี่ยง (๑๑)	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ บริหาร ความเสี่ยง (๑๒)	แผนอัจฉริยะความเสี่ยง (มาตราการควบคุมเพิ่มเติม) ผู้รับผิดชอบ (๑๓)	กำหนด เวลา/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)	งบประมาณ (๑๕)
			โครงการ มาก (๑๕)	โครงการ บ (๑๖)	ระดับ ความ เสี่ยง (๑๗)	ความ เสี่ยง (๑๘)				
๓. งานประเมินและสร้างมาตรฐาน โรงเรียนระดับประถมศึกษา	๓. บุคลากรภายนอก ๔. การร่วมดำเนินการ	๓. บุคลากรในโรงเรียนเป็นมีความเสี่ยง ในการซึ่งกันและกันรับภาระหนัก ๔. ไม่มีการซึ่งกันและกันอย่างพอเพียง ในบุคลากร	๓	๓	๓	๓	การควบคุม ๓	๓๐ ๗.๙, ๖.๖ ๖๙. กองจัดส่งเครื่องการงานเขตฯ ๗. กองบัญชาการ ๘. กองการ	๓๐ ๗.๙, ๖.๖ ๖๙. กองจัดส่งเครื่องการงานเขตฯ ๗. กองบัญชาการ ๘. กองการ	๓๐ ๗.๙, ๖.๖ ๖๙. กองจัดส่งเครื่องการงานเขตฯ ๗. กองบัญชาการ ๘. กองการ

ลงชื่อ
(นางย้ำไฟ สังฆา)

พัฒนา ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการบริษัตร รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา อาสาและวัฒนธรรม
วันที่..... เดือน ๐๑ ปี ๒๕๖๒ พ.ศ.....

รายงานการบริหารส่วนต้นทางทั้งหมด อ้าบกอไชย จังหวัดนราธิวาส
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

แบบ RM-๑๙
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพเชิง การศึกษา วัฒนธรรม และประเพณี

โครงการ/กิจกรรม การเผยแพร่องค์ความรู้เชิงๆ

วัดบุรีรัตน์ เพื่อป้องกันภัยธรรมชาติและภัยทาง

ภัยดูแลดูแลเพื่อให้เกิดเล็ก แหล่งที่ให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและเกิดผลลัพธ์ที่ดี

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด สถานที่และมาตรการของโครงการ

สถานที่และมาตรการของผู้รับผิดชอบ

กระบวนการประเมินภาระงาน โครงการ/ชื่นหนอนพัก (๙)	(๑๐)	(๑๑)	การประเมินความเสี่ยง มาเหตุของความเสี่ยง (๑๒)	การประเมินความเสี่ยง				ภาระ บริหาร ตามสิ่ง ที่เปลี่ยน แปลง (๑๓)	ภาระ สำหรับผู้ดูแล (๑๔)	งานประเมิน
				โครงการ	ผลกระทบ	ระดับ ความ รุนแรง	ความ สำคัญ			
๔. ภาระงานพัฒนาฯ	๔. ภาระงานพัฒนาฯ	๔. ภาระงานพัฒนาฯ	๔. ภาระงานพัฒนาฯ	๔.	๔	๔	๔	ภาระบุคคล	ภาระบุคคล	๔. ภาระงาน
๔. ภาระงานพัฒนาฯ	๔. ภาระงานพัฒนาฯ	๔. ภาระงานพัฒนาฯ	๔. ภาระงานพัฒนาฯ	๔.	๔	๔	๔	ภาระบุคคล	ภาระบุคคล	๔. ภาระงาน

๔๔-

ลงชื่อ

(นางอ้อไฟ สังกร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการวิชาชีวศึกษา สาธารณสุขและวัฒนธรรม
วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนต้นสำนักท่าระพดุ อ่าบานอโซเชียล จังหวัดนราธิวาส
แหลมนาเรือหาดวัวว่างสี่แยก ประมาณ ๔๐๐ เมตร ห้ามนำเข้าสู่

卷之三

សេចក្តីថ្លែងការណ៍នៅក្នុងប្រព័ន្ធអនុវត្តន៍របស់ខ្លួន

THE JOURNAL OF CLIMATE

บุคลากรมีความรู้และเข้าใจในเรื่องของการจัดทำภาระสอนพัฒนาการที่เกิดขึ้นและประเมินผลตามเป้าหมายที่ต้องการบรรลุได้

REGISTRATION OF JAPANESE

ଶିଖିତ୍ୟା

ມາຮອດໄກ້

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ពាណិជនកម្មវិធានបរមា

รัฐที่... เตือน จด [J.D.] ของฉัน พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนท่านบ่อท่าจังหวัด อ่าบapoโศกชัย จังหวัดศรีราชาที่มา
ทางสหกรณ์การวิเคราะห์ ประมีน และจัดทำด้วยความเมตตา

บุคลากรทางการศึกษา ๕ บุคลากรทางการศึกษาที่ไม่สอนวิชาคณิตศาสตร์
ครุภารกิจของครุภารกิจกรรม การบริหารจัดการสถานศึกษาเป้าหมาย
วัดคุณภาพสัมฤทธิ์ เพื่อให้การบริหารจัดการทราบถึงความต้องการของบุคคล
ป้าหมาย/ตัวชี้วัด การบริหารจัดการสถานศึกษาได้รายได้จากการพัฒนาฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลง อําเภอโขเขี้ย จังหวัดนราธิวาส
ตัวร่างแสดงการรีเคราะห์ ประมาณ ๔๕ แบบผ้า และจัดทำตัวบ้าง

លេខ៖ ៩

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/ชุมชนหลัก		เป้าหมาย/หัวข้อ	ป้องกันเสี่ยง	สามารถลดความเสี่ยง	ประเมินความเสี่ยง	ประเมินความเสี่ยง	ลดความเสี่ยง	ความเสี่ยง	จัดทำทับ ความเสี่ยง
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
๒. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพัฒนาด้วย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๑. พื้นที่สาธารณะ ประโยชน์นำไปทำเล หน. ๑๐ พื้นที่ ๑๐ หมู่บ้านใน ตำบลท่าจะหลัง	๑. การดำเนินงาน กิจกรรมตามโครงการ "ปลูกเมือง" ๒. การรวม	- กิจกรรมมีความซับซ้อน - การดำเนินการสำหรับผู้คนหลากหลาย	○ กิจกรรม	๔ ๔	๑๒ ๑๒	๗๑ ๗๑	๗๑ ๗๑	๗๑ ๗๑

องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอโศกชัย จังหวัดนนทบุรี เป็นผู้ดำเนินการและดำเนินการต่อไปในส่วนราชการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความตั้งใจจริง

卷之三

(๖๗๙๓๕๔๒๐๘๖)

พัฒนาฯ ผู้อำนวยการห้องสืบสิ่งมรรค

รับที่ เดือน ๖๖ [f.] ศรีสุ พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนท่านถ่องถูก อีกต่อไปชัย จังหวัดนราธิวาส
แบบบริหารความเสี่ยง ประชารัฐปั้นบ่วงมาย ท.ศ.๒๕๖๖

אגדת נוער ורמברנדט

ឧបាទសាសនាអ្វីវិត្យការពិនេរបានជាមួយនាក់

โดยการที่ก่อจลาจลในกรุงศรีอยุธยา ทำให้เกิดความไม่สงบในราชธานี แต่ในที่สุด ก็ได้รับการต้อนรับอย่างอบอุ่นจากชาวอยุธยา ที่ต้องการจะรักษาสถาปัตยกรรมและภูมิปัญญาของชาติไว้ต่อไป ด้วยความพยายามอย่างหนักของชาวไทยที่ต้องการจะรักษาภูมิปัญญาและวัฒนธรรมของชาติไว้ต่อไป

กิจกรรมการปฏิบัติงาน		การประเมินความเสี่ยง						การบริหารความเสี่ยง			กำหนดการและผู้รับผิดชอบ	
โครงการ/หน่วยงาน	ปัจจัยเสี่ยง	มาตราชุดของความเสี่ยง			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ	ความ	ระดับ	บริหาร	กำหนดการความเสี่ยง	กำหนดการความเสี่ยง
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๒.โครงการอบรมวุฒิพัฒนาครบทุกชั้น	1.การดำเนินงาน ยังไม่สามารถจัดทำรายงาน ตามกำหนดเวลาที่ต้องการ ให้ได้ในกำหนดเวลาที่ต้องการ	กิจกรรมมีความซับซ้อน มาก	กิจกรรมมีความซับซ้อน มาก	๕	๕	๕	๕	๕	๕	การควบคุม งานทุกชนิดที่มีความซับซ้อน มาก	๓๐.๗.๒๖ ๕๙.กิจกรรมที่มีความซับซ้อน มาก	๓๐.๗.๒๖ ๕๙.กิจกรรมที่มีความซับซ้อน มาก

四

卷之三

ตัวแทนผู้อื่นด้วยการลงทะเบียนการเดินทางครั้งเดือน ๑๐ ๐๗ ๐๗ พ.ศ.

บหที่ การติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ได้กำหนดแบบฟอร์ม
สำหรับจัดทำรายงานติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ RM - ๓) และ (แบบ RM - ๔)
เพื่อให้ทุกกองและส่วนราชการ ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน ซึ่งจะต้องระบุความคืบหน้าในการดำเนินการ
ตาม แผนบริหาร จัดการความเสี่ยง โดยเรียกรหัสสถานะว่า แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือยังไม่ได้ดำเนินการ
พร้อมทั้ง แสดงเอกสารหลักฐานที่บ่งชี้ถึงการดำเนินการตามแผน บริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบการจัดทำ
รายงาน รวมถึงต้องดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ โดยใช้เกณฑ์ประเมินความเสี่ยงตามแบบ RM - ๒ ซึ่ง
หาก ความเสี่ยงยังคงมีอยู่ก็จะนำไปสู่การปรับปรุงแผนการ บริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับปีถัดไป และ RM - ๔
รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ให้ ดำเนินการติดตามและประเมินผลให้แล้วเสร็จภายใน
เดือนธันวาคมของทุกปี แบบรายงานผลการติดตามและ ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงมีรายละเอียดดังนี้

ພົມບັນດາການອະນຸມາດ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ

บุคลากรที่.....(ระบุตามยุทธศาสตร์ของ อบพ.)
โครงการ/กิจกรรม.....
วัดบุรฉัศก์.....เพื่อ.....

เปรพหมาย/ตัวชี้วัด.....เลือกมาอย่างใดที่ดูดีของครรภากา.....
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ.....(สำนัก/กอง)

卷之三

卷之三

(Riks Factor) (Root Cause)

(6)

109

1000

1000

ՄԱԿԱՐ

๖๘๙

ลังช่อง.....
ตัวแทน.....
วัน.....เดือน..... พ.ศ.

องค์กรบริหารส่วนตำบลหงษ์อุบล อำเภอโพธิ์ชัย จังหวัดนครราชสีมา
รายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง
บุคลากรครั้งที่..... (ระบุคุณภาพด้านต้องดูแล ยกเว้น)
แบบ RM-A

ปีงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม.....
วัดประสงค์.....เพื่อ.....
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด..... ใส่เป้าหมายหรือตัวชี้วัดของโครงการ.....
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ.....(สำนัก/กอง.....)

ความเสี่ยง (a)	แผนการบริหารความเสี่ยงและ ขั้นตอนการดำเนินงาน (b)	ระบบเวลาดำเนินการ ที่ดำเนินการ (c)	สถานะของการ ดำเนินการ (d)	% ความสำเร็จ (e)	เอกสาร/หลักฐาน (f)	ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ (g)

ลงชื่อ
)
ตำแหน่ง
รับที่ เดือน พ.ศ.

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ
เรื่อง แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ คณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้ได้ประชุมพิจารณาแผนบริหาร
จัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันอังคารที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้การ
ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้บริหารห้องถีนจึงขอ
ประกาศแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง พ.ศ. พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ
เป็นแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และใช้เป็นนโยบายการบริหาร
จัดการความเสี่ยงให้ทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ และปิดประกาศ ให้
ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. พ.ศ.๒๕๖๕

(นายมานิตย์ นิจกระโภก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
ที่ นบ.๙๐๒๐๑/๕๗๗ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้แจ้งรายงานการประชุมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ใน การจัดทำร่างแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อวันอังคารที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง นั้น

เพื่อให้ความเข้มข้นอย่างสมเหตุสมผลแก่ผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงาน ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม รวมถึงมีการสื่อสารการบริหารจัดการความเสี่ยงของวัตถุประสงค์ ด้านต่างๆ ต่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และปิดประกาศให้ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปทราบ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓๐ วันทำการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(นางสาวศรี วรคง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นท้วนหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

(นายสถาพร สินเรือง)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

(นางกนกอร ฝ่ายโภคสูง)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

(นายมนิตย์ นิจกระโภก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
ที่ นบ.๙๐๒๐๑/๕๐๘ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประชุมพิจารณาร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันอังคารที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง เพื่อพิจารณาร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๖ ให้มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลแก่ผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานว่าหน่วยงานได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม รวมถึงมีการสื่อสารการบริหารจัดการความเสี่ยงของวัตถุประสงค์ด้านต่างๆ ต่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง นั้น

เพื่อเป็นการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ เป็นรูปธรรมโดยยึดถือการบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์ แผนดำเนินงานประจำปี ทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง จึงขอรายงานผลการประชุมการพิจารณาร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๖/รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางกนกอร ฝ่ายโภคสูง)
ประธานกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

(นายมนิตย์ นิจกระโภก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

การประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง
วันอังคารที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง

นางกนกอร ฝ่ายโภคสูง ประธานกรรมการคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง ก่อตั้งเป็นปี ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

- ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-
- ที่ประชุม : รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ ประธาน : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งก่อน
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๓ ประธาน : เรื่องพิจารณาร่างแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง
: ประธานแจ้งให้คณะกรรมการพิจารณา ประเมินความเสี่ยง และจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่แต่ละกองเพื่อจัดทำเป็นรูปเล่มร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขอเชิญเลขานุการเข้าแจงรายละเอียดของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- เลขานุการ : เอกสารความมุ่งหมายการนำเสนอแนวทางการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้
ขั้นตอนการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
ขั้นตอนที่ ๑ การกำหนดนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการรับทราบนโยบายและกำหนดแนวทางร่วมกันในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง แล้วจัดทำคู่มือบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรทราบ
ขั้นตอนที่ ๒ การบริหารจัดการความเสี่ยงแยกตามส่วนราชการ มีขั้นตอนดังนี้
๑. การระบุความเสี่ยง ทุกกองพิจารณาโครงการ/กิจกรรม แล้วนำมาระบุความเสี่ยงตามประเภทความเสี่ยง ๔ ด้าน และแหล่งที่มาของความเสี่ยง
๒. การประเมินความเสี่ยง ทุกกองน้ำความเสี่ยงที่ระบุไว้ในประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์และระดับความรุนแรงของผลกระทบ และจัดลำดับความเสี่ยง ๓ ระดับ โดยประเมินตามแผนภูมิความเสี่ยง เพื่อช่วยในการตัดสินใจกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยง แล้วส่งให้คณะกรรมการกลั่นกรอง
๓. การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ทุกกองพิจารณาให้กู้ภูมิทั้ง ๔ กลุ่ม เพื่อจัดการความเสี่ยง กำหนดวัดถูกประสงค์ กำหนดระยะเวลาดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการ และส่งให้คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรอง

เลขานุการ

ให้สามารถอ่านได้ดี และ การดำเนินการใดที่งานได้ไม่ตี หน่วยงานมีโครงสร้างและระบบเทคโนโลยี สารสนเทศที่เข้าถือได้หรือไม่ และหน่วยงานมีทรัพยากรที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินงานหรือไม่

๓) ความเสี่ยงด้านการเงินและทรัพยากร (Financial and material Risks) หมายถึง ความเสี่ยงต่อสถานะการเงินและทรัพยากรขององค์กรบริหารส่วนตัวบลท่าจะหดสูง ทั้งด้าน รายได้ รายจ่าย ทรัพย์สิน และหนี้สิน ในกระบวนการเรียกหนี้ ที่ต้องพิจารณาว่า ทรัพยากรจะมีผลต่อการเงินขององค์กรบริหารส่วนตัวบลท่าจะหดสูง (ทั้งที่ขัดเงื่อนและไม่ ขัดเงื่อน รวมถึง ข้อผูกพันและปัจจัยภายนอก) และอะไรคือปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง เหล่านั้น

๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายเบื้องต้น กฎหมาย (Compliance Risks) หมายถึง การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเบื้องต้น ทั้งของภายในและภายนอก องค์กร ในกระบวนการเรียกหนี้ ที่ต้องพิจารณา กระบวนการและบุคลากร ดำเนินงานตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือไม่ สามารถเกิดการกระทำการผิดกฎหมายได้อย่างไรบ้างและหากเกิดขึ้น ระบบตรวจสอบภายในจะสามารถตรวจสอบหรือไม่ และมีกรณีด้วยอย่างจาก อติตเกี่ยวกับการกระทำการผิดหรือการละเว้นการปฏิบัติ

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการนำความเสี่ยงที่ระบุ มาจัดลำดับ ความเสี่ยง โดยการประเมินโอกาสที่จะเกิด และผลกระทบ ซึ่ง โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่ หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์เหล่านั้น และผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสี่ยงหาย ที่จะเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงเมื่อทำการประเมินแล้วน้ำหนักเป็นระดับความเสี่ยง ในแผนภูมิ ความเสี่ยง เพื่อช่วยให้สามารถเห็นภาพว่า เมื่อร่วมทุกปัจจัยเสี่ยงแล้ว ปัจจัยเสี่ยงใดควรได้รับการจัดการ ก่อนหนังเป็นการจัดลำดับความเสี่ยงและสามารถตัดสินใจวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ต่อไปองค์กรบริหารส่วนตัวบลท่าจะหดสูงกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ซึ่ง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) ดังนี้

๑. ตารางการพิจารณาคำนวณระดับคะแนนของโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (L)

ตาราง ๑.๑ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ในเชิงปริมาณ (ร้อยละ)

คะแนน	ระดับโอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	ไม่มีโอกาสที่จะเกิดขึ้น หรือมีโอกาสเกิดขึ้นน้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๒๑-๕๐
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๕๑-๖๐
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นร้อยละ ๖๑-๘๐
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นมากกว่าร้อยละ ๘๐

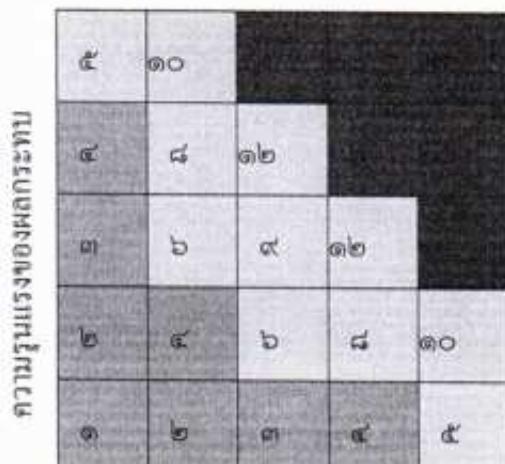
ตาราง ๒.๓ ความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยงในเชิงคุณภาพ (การสูญเสียและบาดเจ็บ)

คะแนน	ระดับผลกระทบ	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย ไม่มีการบาดเจ็บรุนแรง
๒	น้อย	การสูญเสียทรัพย์สินพอสมควร มีการบาดเจ็บรุนแรง
๓	ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๔	สูง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นพากงาน
๕	สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมหาศาล มีการบาดเจ็บถึงชีวิต

- ระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาส และผลกระทบ ของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ คือ

- (แดง) สูง (คะแนนไม่น้อยกว่า ๑๕)
- (เหลือง) ปานกลาง (คะแนน ๕-๑๔)
- (เขียว) ต่ำ (คะแนน ๑-๔)

แผนภูมิระดับความเสี่ยง



โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (L)

เลขานุการ

๔. แบบ RM – ๔ เป็นแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง เป็นการสรุปผลความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะในการบริหารความเสี่ยง

๕. แบบ RM – ๕ เป็นแบบฟอร์มรายงานสอบถามการประเมินผลการบริหารจัดการ ความเสี่ยงของผู้ตรวจสอบภายใน

เลขานุการคณะกรรมการซึ่งรายละเอียดของแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

บทที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง
- แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง
- โครงสร้างบริหารจัดการความเสี่ยง
- วัตถุประสงค์
- ประโยชน์คาดว่าจะได้รับ
- ขั้นตอนการดำเนินการ

บทที่ ๒ การวิเคราะห์และบุความเสี่ยง

ทุกกองและส่วนราชการได้ทำการวิเคราะห์และระบุเหตุการณ์ที่อาจภัยในและภายนอกองค์กรที่เป็นความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นและส่งผลให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร หรือกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรเพื่อจะได้เป็นข้อมูลในการจัดการหรือป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นโดยใช้แบบฟอร์มกระดาษทำ การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ตามแบบ RM – ๑ ในกระบวนการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอเชิญแต่ละกองและส่วนราชการได้กำหนดความเสี่ยงของโครงการ กิจกรรม

นายสถาพร สินเรือง

การดำเนินงานที่มีความเสี่ยงที่ จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จำนวน ๖ โครงการ ดังนี้

๑. การใช้ร้อยน้ำส่วนกลางของทางราชการ ความเสี่ยง ลดยนต์มีการใช้งานหลายปีเกิด การเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน งบประมาณไม่เพียงพอในการบำรุงรักษา
๒. การเก็บรักษាទาพสตุ ความเสี่ยง พืสดช้ำรุด พืสดสูญหาย
๓. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ความเสี่ยง ประชาชนไม่ให้ความสำคัญในการเข้า ประชาชนไม่แสดงความคิดเห็น ปัญหาภายในชุมชน
๔. การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ ความเสี่ยง การแจ้งข้อมูลไม่ ครบถ้วนของผู้ลงทะเบียน การปิดบังข้อมูลผู้ลงทะเบียน การตรวจสอบเอกสารของ เจ้าหน้าที่ไม่รอบคอบ
๕. การป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ความเสี่ยง ไม่มีบุคลากรสำหรับออก ดำเนินการป้องกันโรคไข้เลือดออกโดยตรง เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายมีภารกิจ งานประจำมาก
๖. การดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนจากผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ความเสี่ยง ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือปฏิบัติตามข้อบังคับต่างๆ ประชาชนไม่มีจิตสำนึกในการ รักษาสิ่งแวดล้อม ขาดการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้ความรู้แก่ประชาชน

นางอ้อไฟ สังเกตุ

การดำเนินงานที่มีความเสี่ยงที่ จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

๑. การจัดทำบัญชีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ความเสี่ยง ครูและบุคลากรไม่เข้าใจเรื่องการจัดทำบัญชีแบบใหม่ ระเบียบและหนังสือสั่งการมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย
๒. การดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒ ความเสี่ยง เจ้าหน้าที่ขาดการอบรมในหลักสูตร ไม่มีตัวแหน่งนักวิชาการศึกษา เจ้าหน้าที่ไม่เข้าใจในระเบียบหนังสือสั่งการ
๓. งานประสานและสนับสนุนโรงเรียนระดับประถมศึกษา ความเสี่ยง บุคลากรในโรงเรียนไม่มีความเข้าใจในการเขียนโครงการขอรับการสนับสนุน ไม่มีการขึ้นทะเบียนรายละเอียดของการรับเงินอุดหนุน
๔. การเผยแพร่ข่าวของโรคติดเชื้อต่างๆ ความเสี่ยง การนำข่าวจากบ้านมาติดต่อภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่มีการคัดกรองเด็กก่อนเข้าสถานศึกษา ขาดการให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง
๕. การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ความเสี่ยง ครูและบุคลากรไม่เข้าใจเรื่องการจัดแผนพัฒนาการศึกษา ระเบียบและหนังสือสั่งการมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย การดำเนินงานไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา

นางอ้อไฟ สังเกตุ

การดำเนินงานที่มีความเสี่ยงที่ จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการสถานศูนย์ด้วยไฟฟ้า ความเสี่ยง ภัยแล้ง ภัยธรรมชาติ เจ้าหน้าที่ประจำสถานศูนย์ด้วยไฟฟ้ายังขาดความรู้ความเข้าใจในการบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องสูบน้ำ
๒. การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ความเสี่ยง การดำเนินการกิจกรรมตามโครงการไม่ต่อเนื่อง สภาพอากาศทำให้การจัดเก็บข้อมูลคลาดเคลื่อน การสำรวจยังไม่ครบถ้วนกิจกรรม

ประชาน

บทที่ ๓ การประเมินความเสี่ยง

ทุกกองและส่วนราชการ นำความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง (แบบ RM - ๑) มาวิเคราะห์ว่าความเสี่ยงนั้นมีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใดและมีผลกระทบต่อองค์กรรุนแรงมากน้อยเพียงใดและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นว่าเหตุการณ์ใดมีความเสี่ยงมากน้อยกว่ากัน นำไปสู่การกำหนดระดับความเสี่ยงตามแผนภูมิระดับความเสี่ยงแล้วตัดสินใจเลือกใช้วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดกิจกรรมหรือวิธีการจัดการความเสี่ยงระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ โดยคำนึงประโยชน์และความคุ้มค่ากับการใช้จ่ายเพิ่มตามแบบ (RM - ๒) ขอเชิญคณะกรรมการชี้แจงรายละเอียดค่า

ประทาน

การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง (แบบ RM – ๑) มาวิเคราะห์ว่าความเสี่ยงนั้นมีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใดและมีผลกระทบต่อองค์กรรุนแรงมากน้อยเพียงใดและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นว่าเหตุการณ์ใดมีความเสี่ยงมากน้อยกว่ากัน นำไปสู่การกำหนดระดับความเสี่ยงตามแผนภูมิระดับความเสี่ยงแล้วตัดสินใจเลือกใช้วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดกิจกรรมหรือวิธีการจัดการความเสี่ยงระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ กองคลัง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ว วิธีบริหารความเสี่ยง : การควบคุม
วิธีจัดการความเสี่ยง : ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) แบ่งงานความรับผิดชอบติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกติดต่อสอบถามกับหน่วยงานท้องถิ่นใกล้เคียงที่มีประสบการณ์ เข้ารับการอบรม
ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ : เดือนกันยายน ๒๕๖๖
๒. การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ วิธีบริหารความเสี่ยง : การควบคุม
วิธีจัดการความเสี่ยง : ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) แบ่งงานความรับผิดชอบ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เข้ารับการอบรม
ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ : เดือนกันยายน ๒๕๖๖
๓. การบันทึกบัญชีด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Laas) วิธีบริหารความเสี่ยง : การควบคุม
วิธีจัดการความเสี่ยง : ติดต่อสอบถามกับหน่วยงานท้องถิ่นใกล้เคียงที่มีประสบการณ์ เข้ารับการอบรม
ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ : เดือนกันยายน ๒๕๖๖
๔. การบันทึกทะเบียนทรัพย์สินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ วิธีบริหารความเสี่ยง : การควบคุม
วิธีจัดการความเสี่ยง : ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) แบ่งงานความรับผิดชอบ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ติดต่อสอบถามกับหน่วยงานท้องถิ่นใกล้เคียงที่มีประสบการณ์ เข้ารับการอบรม
ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ : เดือนกันยายน ๒๕๖๖
๕. การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ วิธีบริหารความเสี่ยง : การควบคุม
วิธีจัดการความเสี่ยง : ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) แบ่งงานความรับผิดชอบ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ติดต่อสอบถามกับหน่วยงานท้องถิ่นใกล้เคียงที่มีประสบการณ์ เข้ารับการอบรม
ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ : เดือนกันยายน ๒๕๖๖
๖. การปฏิบัติงานด้านการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างในระบบ e-GP วิธีบริหารความเสี่ยง : การควบคุม
วิธีจัดการความเสี่ยง : เข้ารับการอบรม
ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ : เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๒. การดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒

วิธีบริหารความเสี่ยง : การควบคุม

วิธีจัดการความเสี่ยง : ส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม . กำชับให้บุคลากรผู้รับผิดชอบดำเนินการตามระเบียนฯอย่างเคร่งครัด จัดทำบุคลาสู่ถ้าแห่ง

ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ : เดือนกันยายน ๒๕๖๒

๓. งานประสานและสนับสนุนโรงเรียนระดับประถมศึกษา

วิธีบริหารความเสี่ยง : การควบคุม

วิธีจัดการความเสี่ยง : กำชับบุคลากรผู้รับผิดชอบตรวจสอบโครงการขอรับเงินอุดหนุนให้ละเอียดถี่ถ้วน เพิ่มการติดต่อสื่อสารและการประสานงานกับโรงเรียนให้มากขึ้น

ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ : เดือนกันยายน ๒๕๖๒

๔. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อดังๆ

วิธีบริหารความเสี่ยง : การควบคุม

วิธีจัดการความเสี่ยง : . เฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคและเพิ่มมาตรการป้องกัน รณรงค์ส่งเสริมให้ความรู้การป้องกันการระบาดของโรคให้กับผู้ปกครอง

ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ : เดือนกันยายน ๒๕๖๒

๕. การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วิธีบริหารความเสี่ยง : การควบคุม

วิธีจัดการความเสี่ยง : . ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ : เดือนกันยายน ๒๕๖๒

นางอ้อไฟ สังเกตุ

การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง (แบบ RM - ๑)) มาก vere ระหว่างความเสี่ยงนั้น มีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด และมีผลกระทบต่อองค์กรรุนแรงมากน้อยเพียงใด และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นว่าเหตุการณ์ใดมีความเสี่ยงมากน้อยกว่ากัน นำไปสู่การกำหนดระดับความเสี่ยงตามแผนภูมิระดับความเสี่ยงแล้ว ตัดสินใจเลือกใช้วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดกิจกรรมหรือวิธีการจัดการความเสี่ยงระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ กองส่งเสริมการเกษตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การบริหารจัดการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

วิธีบริหารความเสี่ยง : การควบคุม

วิธีจัดการความเสี่ยง : ส่งเจ้าหน้าที่ประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าเข้ารับการฝึกอบรมศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม จัดฝึกอบรมความรู้ให้แก่เกษตรกร จัดงบประมาณเพิ่มทัวร์จ่ายสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ : เดือนกันยายน ๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
ที่ นบ.๙๐๒๐๑/๔๗๐ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

เรียน คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ตามที่ผู้บริหารได้ประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์แผนดำเนินงานประจำปี นั้น

เพื่อเป็นการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ประชุมในวันอังคารที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ เพื่อเป็นการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวิตรี วงศ์)
กรรมการ/เลขานุการบริหารความเสี่ยง

(นางกนกอร ฝ่ายโภคสูง)
ประธานกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

- ทราบ

นายจักริน	วารี	
นางอาม่าพ	สังเกตุ	
นายสถาพร	ลินเดอร์	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส้านักปลัด
ที่ ๘๐๙๐๑/๔๗๙

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง
วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งการประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง

เรียน หัวหน้าส้านักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ทางาน
และวัฒนธรรม และผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

ตามที่ทุกส่วนราชการได้ดำเนินการระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดทำแผนบริหาร
จัดการความเสี่ยง และส่งให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง
พิจารณาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาแล้วว่า ตั้งนี้จึงขอแจ้งประกาศใช้แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ให้ทุกส่วนราชการทราบ และดำเนินการให้เป็นไปตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่กำหนด พร้อมนี้ได้
ส่งเล่มแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เล่ม รายละเอียดปรากฏ
ตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายมนต์ นิจกรโภก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง

- ทราบ

นางกนกอร	ฝ่ายโภคสูง	ผู้อำนวยการกองคลัง	
นายสถาพร	สินเรือง	หัวหน้าส้านักปลัด	
นางสาวไฟ	สังเกตุ	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	
นายจักริน	วารี	ผู้อำนวยการกองช่าง	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุบ

ที่ นบ ๕๐๒๐๑/๙๗๖

เรื่อง ข้อมูลตัวประกันโดยนายกรัฐมนตรีจัดการความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลัง

เรียน ปลัด อบต.ฯ/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง

ตามที่ หนังสืออำเภอโขคชัย น姆 ๐๐๒๓.๑๕/๑๔๒๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และ
หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนราธิวาส ที่ น姆 ๐๐๒๓.๕/๑ ๓๗๘๑ ลงวันที่ ๓๐
เมษายน ๒๕๖๒ เรื่องหลักเกณฑ์การตรวจการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการ
ความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ใน การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ได้จัดทำคำสั่งที่ ๑๖๔/๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยง ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และแจ้งเวียนให้ทุกสำนัก/กอง ทราบ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้บริหาร ห้องถินได้ประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวนี้เอง กับแผนยุทธศาสตร์ แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ มีบุคลากรเกี่ยวข้องหลากหลาย เช่น คณะผู้บริหาร ห้องถิน สมาชิกสภา เจ้าหน้าที่ในองค์กร เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป เนื่องควรแจ้งเวียนนโยบาย การบริหารความเสี่ยง ให้ทุกสำนัก / กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ทราบ และปิดประกาศ ให้ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปทราบ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓๐ วัน ทำการ

จังเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา


(นางสาวิตรี วรคง)

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์กรนิทรหารส่วนตัวน้อยท่าจะลง


(นายสุรินทร์ สินธุรัตน์)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงมาอย่างต่อเนื่องในรูปแบบการบริหารความเสี่ยงจากการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการปรับปรุงพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นรูปธรรมโดยยึดถือการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ (COSO) และกรอบการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยดำเนินถึงการบรรลุความแผนยุทธศาสตร์ แผนดำเนินงานประจำปี ทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. ทุกส้านัก/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ
๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
๓. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ เช่นการควบคุมภายในเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องสอดคล้องกับการบรรลุตัวชี้วัด/เป้าหมาย กลยุทธ์ ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
๔. ให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ กรณียังมีความเสี่ยงให้ทบทวนและนำไปปรับหารความเสี่ยงในปีงบประมาณต่อไป
๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อการจัดการที่ดี
๖. ให้มีการเผยแพร่ แจ้งเวียนแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วถ้วน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายมนต์ นิจกระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ที่ นบ ๙๐๒๐๑ /๗๔๙/

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน นายกอองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

เรื่องเดิม

ตามท้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ได้จัดทำคำสั่งของค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุงที่ ๑๖๔/๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่งของค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ที่ ๑๖๔/๒๕๖๕ เรื่อง การโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล (สายงานผู้บังคับบัญชา) ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ ราย นายราชนทร์ ประกอบกิจ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง และคำสั่งของค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ที่ ๑๕๗/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน

กฎหมาย/ระเบียบ

พระราชบัญญัติวันการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๘ บัญญัติให้หน่วยงานรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้อือปภ.บดีตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดให้หน่วยงาน

๑. ยกเลิกคำสั่งของค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ที่ ๑๖๔/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๒. อนุมัติแก้ไขคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
๓. แจ้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องหากเห็นชอบโปรดลงนามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวศิริ วรคง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง

ที่ ๔๗๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง แก้ไขคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง

เพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง ดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวันนี้การเงิน การคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการ ตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้อือปภ.บดีตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ กระทรวง การคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจ เกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึง เพิ่มศักยภาพและเชื่อมความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐอือปภ.บดีในรอบระยะเวลาบัญชี ของหน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณตัดจากที่กระทรวงการคลังประกาศเป็นต้นไป

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวันนี้การเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วน ตำบลท่าจะหลุ่ง จึงขอแก้ไขคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง ดังนี้

๑. นางกนกอร	ผู้อำนวยการกองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน	
๒. นายสถาพร	ศินเรือง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง	ประธานคณะกรรมการ
๓. นางอامية	สันเกตุ	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๔. นายจักริน	วารี	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	คณะทำงาน
๕. นางสาวิตรี	วรคง	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- น้านโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าจะหลุ่ง มาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำเสนอบรรลุเป็นรูปแบบบูรณาการ มีองค์ประกอบที่ดีครบถ้วน โดย มีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ
- วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำคัญ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุ่ง เพื่อพิจารณาและให้นโยบาย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ที่ ๓๙๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง การให้โอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล (สายงานผู้บribหาร)

อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์ในการย้ายพนักงานส่วนตำบล พ.ท.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงให้นายราชนทร ประกอบกิจ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๕๗,๓๕๐.-บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง อำเภอไชยวัฒ จังหวัดนครราชสีมา โอน(ย้าย) ไปดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปلاบ่า (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๕๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๕๗,๓๕๐.-บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปลาบ่า อำเภอภูเรือ จังหวัดเลย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายมนิตย์ นิจกระโภก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง