



# คู่มือหรือแนวทาง

การขอรับบริการสำหรับประชาชน

## งานเบี่ยงชีฟ

ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์



ผู้สูงอายุ



ผู้พิการ



ผู้ป่วยเอดส์



บริการด้วยใจ  
ใส่ใจประชาชน

เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของทุกคน

จัดทำโดย

**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง**

231 หมู่ 5 ตำบลท่าจะหลุง อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา 30190

☎ 044-002773

🌐 [www.thajalung.go.th](http://www.thajalung.go.th)

📘 อบต.ท่าจะหลุง

## คำนำ

งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง มีบทบาทหน้าที่ในการจัดสวัสดิการสังคมให้กับผู้ด้อยโอกาสทางสังคมในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับบุคคลเหล่านี้ รวมทั้งมีบทบาทหน้าที่ในการรับยื่นยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การรับลงทะเบียนผู้พิการเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการ และรับคำร้องผู้ป่วยเอดส์เพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์รวมทั้งการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้กับบุคคล ดังกล่าวโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561 และฉบับที่ 4 พ.ศ.2562

ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนที่มาขอรับบริการได้มีความเข้าใจที่ถูกต้องมีแนวทางในการปฏิบัติที่ ชัดเจนซึ่งจะนำไปสู่ความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องในการขอรับบริการในเรื่องดังกล่าวขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง จึงได้จัดทำคู่มือการยื่นยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ และยื่นคำร้องเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้ผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ป่วยเอดส์ มีความเข้าใจที่ถูกต้องถึงสิทธิที่ตนพึงได้รับ เพื่อเป็นคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อ ให้เกิดความชัดเจน เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบุคคลดังกล่าวและประชาชนที่มาขอรับบริการต่อไป

งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง



## คู่มือการให้บริการประชาชน

ชื่องานบริการ : การยืนยันสิทธิ เพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด งานสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

### คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองตามรายการดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต อบต.ท่าจะหลุง (ตามทะเบียนบ้าน)
- (3) เป็นผู้ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ใน ปีถัดไป (ปัจจุบัน อายุ 59 ปีบริบูรณ์ และ ต้องเกิดก่อน 2 กันยายน) ซึ่งได้ยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
- (๔) เป็นผู้ไม่มีรายได้หรือมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุกำหนด

**หมายเหตุ :** กรณีได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่แล้ว และได้ย้ายเข้ามาในพื้นที่ตำบลท่าจะหลุง จะต้องมายื่นยืนยันสิทธิ ณ อบต.ท่าจะหลุง อีกครั้งหนึ่งนับตั้งแต่วันที่ย้ายแต่ไม่เกินเดือนพฤศจิกายนของปีนั้น ๆ ทั้งนี้ ให้ได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณถัดไป

### เพื่อใช้สิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเนื่อง

#### ขั้นตอนการยืนยันสิทธิ

#### เพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ภายในเดือนตุลาคม 2568 - เดือน ธันวาคม 2568 และ เดือน มกราคม 2569 ถึง เดือน กันยายน 2569 ให้ผู้สูงอายุราย ใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อนซึ่งผู้สูงอายุที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์แล้ว และผู้สูงอายุที่จะ มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไปใน ปีงบประมาณ 2569 , 2570 (เกิดก่อนวันที่ 2 กันยายน 2510) ยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุด้วยตนเอง หรือในกรณีที่มีความจำเป็นผู้สูงอายุไม่สามารถแจ้งความประสงค์การรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษร ให้บุคคลอื่นเป็นผู้ ไปแจ้งความประสงค์การรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทน โดยสามารถยืนยันสิทธิการรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุได้ ที่ งานสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ในวันและเวลาราชการ (08.30-16.30) น.

ยื่นเอกสาร หลักฐาน กรอกแบบฟอร์ม  
“แบบคำขอยื่นยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ”

- 😊 บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตร อื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มี รูปถ่าย พร้อมสำเนา
- 😊 ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา
- 😊 สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อม สำเนา (เฉพาะหน้าที่แสดงชื่อ และเลขที่บัญชี) สำหรับกรณีผู้  
ขอรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุผ่านธนาคาร

หมายเหตุ : ในกรณีผู้สูงอายุที่ไม่สามารถมายื่นยันสิทธิรับเงินเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุ ด้วยตนเอง อาจมอบอำนาจ  
ให้ผู้อื่น เป็นผู้ยื่นคำขอรับ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุได้ โดยให้ผู้รับมอบอำนาจติดต่อกับ อบต.ท่าจะหลุง พร้อมสำเนาบัตร  
ประจำตัว ประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ

\*\*ขอรับแบบคำขอยื่นยันสิทธิรับเงินผู้สูงอายุ  
และยื่นเอกสารประกอบ ได้ที่  
งานสวัสดิการสังคม อบต.ท่าจะหลุง

ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิรับเงิน  
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ

- ✦ ให้ผู้ที่มายื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพ มาตรวจสอบ รายชื่อตามประกาศ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์  
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ทุกสิ้นเดือน

การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- ✦ กรมบัญชีกลางจะเป็นผู้ดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ ผู้มีสิทธิ/ผู้ได้รับ  
มอบอำนาจ ทุกวันที่ 10 ของเดือน หากเดือนใดวันที่ 10 ตรงกับวันหยุดราชการจะจ่าย  
ในวันทำการก่อนวันหยุดนั้น กรณีผู้สูงอายุที่เสียชีวิตภายในวันที่ 1 ของเดือนที่จ่าย  
เบี้ยยังชีพ จะได้รับเงินภายในเดือนนั้น โดยทางญาติอย่าเพิ่งดำเนินการปิดบัญชีธนาคาร  
ภายในเดือนที่ผู้สูงอายุ เสียชีวิตเพราะจะได้รับเบี้ยยังชีพอีก 1 เดือน หากไปปิดบัญชีจะทำให้  
กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีไม่ได้ทั้งนี้ขอให้ผู้สูงอายุที่รับเงินโดยโอนเข้าบัญชี  
ตรวจสอบ การโอนเงินใน วันที่ 10 ของทุกเดือน หากท่านใดไม่ได้รับการโอนเงินกรุณา  
ติดต่อ : งานสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

## ขั้นตอนการให้บริการ

ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ		
ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. ผู้สูงอายุมาแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่เพื่อยืนยันคำขอ ยืนยันสิทธิพร้อมเอกสารหลักฐาน	5 นาที	งานสวัสดิการสังคม องค์กร บริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องและตรวจสอบคุณสมบัติสัมภาระ/ บันทึกข้อมูล	10 นาที	
3. รวบรวมเอกสารเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ คุณสมบัติเสนอผู้บริหารเพื่อจัดทำประกาศรายชื่อ	ภายใน ระยะเวลาที่กรม ส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น กำหนด	

## ระยะเวลา

ระยะเวลา
ไม่เกิน 15 นาที/ราย ในการรับคำขอยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

## ช่องทางการให้บริการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักปลัด งานสวัสดิการสังคม
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาที่เปิดให้บริการ
งานสวัสดิการสังคม องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง โทร. 044-002773	วันจันทร์- วันศุกร์ เว้นวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

## อัตราค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม
-ไม่มีค่าธรรมเนียมในการยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ





## คู่มือการให้บริการประชาชน

ชื่องานบริการ : การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพความพิการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด งานสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง

ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ความต้องการ
ผู้รับบริการ - คนพิการ	ได้รับเงินเบี้ยยังชีพแบบอัตราเดียวทุกประเภท ความพิการตามสิทธิที่พึงได้รับทุกเดือน
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ผู้ดูแลคนพิการ - ผู้รับมอบอำนาจรับเงิน	ได้รับเงินเบี้ยยังชีพแบบอัตราเดียวทุกประเภท ความพิการตามสิทธิที่พึงได้รับทุกเดือน

ประสิทธิภาพของกระบวนการ	ความคุ้มค่า
คนพิการได้รับเบี้ยยังชีพเป็นประจำทุกเดือน การโอนเข้าบัญชีโดยกรมบัญชีกลาง	คนพิการที่มีสิทธิได้รับเงินครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้
<ol style="list-style-type: none"><li>บัตรประจำตัวคนพิการ (ไม่หมดอายุ)</li><li>ทะเบียนบ้านฉบับจริง</li><li>สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร</li></ol> <p>**ในกรณีที่มีความจำเป็นคนพิการที่ไม่สามารถมาขึ้นทะเบียนได้ด้วยตนเองสามารถมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้พิทักษ์/ผู้อนุบาล เป็นผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนแทนได้ โดยมีเอกสารประกอบเพิ่มเติม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>หนังสือมอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ</li><li>สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการของผู้มอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ</li><li>สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 1 ฉบับ</li></ol>



## หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 กำหนดให้คนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ หรือคนพิการที่ย้ายทะเบียนบ้านมาอยู่ใหม่ภายในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง ให้มาลงทะเบียนและยื่นคำขอรับ เงินเบี้ยยังชีพคนพิการด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมากระทำการแทน ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง เพื่อรับเบี้ยความพิการในเดือนถัดไปนับจากวันลงทะเบียน ผู้มีสิทธิจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

1. มีสัญชาติไทย
2. มีภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้านอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
3. มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ ซึ่งต้องได้ลงทะเบียนและยื่นคำร้องขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการต่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
4. ไม่เป็นบุคคลที่อยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐในการยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ คนพิการจะต้องแสดงความประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการโดยวิธีใดหนึ่ง ดังต่อไปนี้
  1. รับเงินสดด้วยตนเอง
  2. รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
  3. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ
  4. โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

## ขั้นตอนการให้บริการ

ขั้นตอนและระยะในการให้บริการ		
ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. คนพิการมาแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่เพื่อยื่นคำขอขึ้นทะเบียนพร้อมเอกสารหลักฐาน	5 นาที	งานสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องและตรวจสอบคุณสมบัติสัมภาษณ์/บันทึกข้อมูล	10 นาที	
3. รวบรวมเอกสารเสนอคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเสนอผู้บริหารเพื่อจัดทำประกาศรายชื่อ	ภายในระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด	

## ระยะเวลา

ระยะเวลา
-ไม่เกิน 15 นาที/ราย ในการรับคำขอลงทะเบียนเบี้ยยังชีพคนพิการ

### ช่องทางการให้บริการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักปลัด งานสวัสดิการสังคม
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาที่เปิดให้บริการ
งานสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง โทร. 044-002773	วันจันทร์- วันศุกร์ เว้นวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

### อัตราค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม
-ไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอลงทะเบียนเบี้ยยังชีพคนพิการ

### การต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ

การดำเนินการต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ สามารถต่อได้ที่สำนักพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา หรือ อบต.ท่าจะหลุง โดยใช้เอกสาร ดังต่อไปนี้

1. บัตรประจำตัวคนพิการเล่มเดิม
2. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านอย่างละจำนวน 1 ฉบับ
4. หลักฐานผู้ดูแลคนพิการมีผู้ดูแล ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
5. กรณีบุคคลอื่นที่ไม่ใช่คนพิการ และผู้ดูแลคนพิการมาติดต่อขอต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการให้นำหลักฐานตามข้อ 3-4 มาด้วย

### การเปลี่ยนผู้ดูแลคนพิการ

การดำเนินการเปลี่ยนผู้ดูแลคนพิการ สามารถติดต่อได้ที่ สำนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา หรือ อบต.ท่าจะหลุง โดยใช้เอกสาร ดังต่อไปนี้

1. สมุด/บัตรประจำตัวคนพิการเล่มเดิม
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ จำนวน 1 ฉบับ
3. หลักฐานผู้ดูแลคนพิการคนเดิม ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
4. หลักฐานผู้ดูแลคนพิการคนใหม่ ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
5. หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ
6. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง จำนวน 1 ฉบับ

## กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562
- มติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบมติจากการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ เพิ่มเงิน เบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2558
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.6/ว 5435 ลว. 12 กันยายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

### กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ★ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

### คุณสมบัติผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

1. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลท่าจะหลุง
2. มีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง หรือขาดผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้

### ขั้นตอนการยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

1. ผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ต้องมีใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ยืนยันว่าเป็นโรคเอดส์จริง
2. ผู้ป่วยเอดส์ต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง
3. การยื่นคำร้องขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ สามารถยื่นคำร้องได้ที่ อบต.ท่าจะหลุง โดยนำ หลักฐานมาเพื่อประกอบการยื่นดังนี้
  - 3.1 ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ยืนยันว่าป่วยเป็นโรคเอดส์จริง
  - 3.2 บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง (พร้อมสำเนา)
  - 3.3 ทะเบียนบ้านฉบับจริง (พร้อมสำเนา)
  - 3.4 สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (พร้อมสำเนา)

### ข้อแนะนำสำหรับการยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

1. กรณีผู้ป่วยเอดส์ เป็นผู้สูงอายุหรือคนพิการ หรือเป็นทั้งผู้สูงอายุและคนพิการ สามารถดำเนินการยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพได้ทั้งหมด
2. กรณีผู้ป่วยเอดส์ได้รับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แล้วแล้ว ต่อมาได้ย้ายภูมิลำเนา (ย้ายชื่อในทะเบียนบ้าน) ไปอยู่ในเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ป่วยเอดส์ต้อง ดำเนินการยื่นคำร้องขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ อีกครั้ง ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ย้ายภูมิลำเนาเข้าไปอยู่ใหม่ (เพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ย้ายเข้าไปอยู่ใหม่) ซึ่งถ้าผู้ป่วยเอดส์ไม่ดำเนินการยื่นคำร้อง ขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ อีกครั้ง ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ย้ายภูมิลำเนา เข้าไปอยู่ใหม่ ผู้ป่วยเอดส์จะได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ถึงเดือนที่ย้ายภูมิลำเนาเท่านั้น

- ใบรับรองแพทย์จะต้องระบุว่าป่วยเป็น โรคเอดส์ /AIDs เท่านั้น หากระบุว่าป่วยเป็น HIV หรือภูมิคุ้มกันบกพร่อง จะไม่เข้าหลักเกณฑ์การรับเงินสงเคราะห์

## ขั้นตอนการให้บริการ

ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ		
ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. ผู้ป่วยเอ็ดส์มาแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่เพื่อยื่นคำขอแบบแสดงตนเพื่อรับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ พร้อมเอกสารหลักฐาน 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องและตรวจสอบคุณสมบัติสัมภาระ/ บันทึกข้อมูล 3. เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบสภาพความเป็นอยู่ของผู้รับการสงเคราะห์ และขออนุมัติให้ผู้ขอรับการสงเคราะห์เป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอ็ดส์	5 นาที  10 นาที	งานสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วน ตำบลท่าจะหลุง

## ระยะเวลา

ระยะเวลา
-ไม่เกิน 15 นาที/ราย ในการยื่นคำขอแบบแสดงตนเพื่อรับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอ็ดส์

## ช่องทางการให้บริการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักปลัด งานสวัสดิการสังคม
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาที่เปิดให้บริการ
งานสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจะหลุง โทร. 044-002773	วันจันทร์- วันศุกร์ เว้นวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

## อัตราค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม
-ไม่มีค่าธรรมเนียมในการยื่นคำขอแบบแสดงตนเพื่อรับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอ็ดส์